



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У НИШУ, НИШ
ЗА 2020. ГОДИНУ**



**Број: 400-194/2021-03/12
Београд, 21. јул 2021. године**



САДРЖАЈ:

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

**ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И
МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ.....6**

**ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ
ИЗВЕШТАЈА ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У НИШУ,
НИШ ЗА 2020. ГОДИНУ.....11**

**ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ОСНОВНОГ ЈАВНОГ
ТУЖИЛАШТВА У НИШУ, НИШ ЗА 2020. ГОДИНУ.....55**



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У НИШУ

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Основног јавног тужилаштва у Нишу, Ниш за 2020. годину, који обухватају Биланс стања на дан 31.12.2020. године - Образац 1 и Извештај о извршењу буџета у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године - Образац 5.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

У извештајима о извршењу буџета у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године Основног јавног тужилаштва у Нишу утврђене су неправилности у укупном износу од 1.191 хиљаде динара и то: мање је исказан расход у износу од најмање 658 хиљада динара за уплаћена средства по основу исплаћених трошкова кривичног поступка у ранијим годинама; расходи су исказани (1) у вишем износу од 533 хиљаде динара и (2) у мањем износу од 533 хиљаде динара, чији се ефекти због међусобног потирања нису одразили на коначан резултат пословања (економска класификација).

У Билансу стања на дан 31.12.2020. године утврђене су неправилности у износу од најмање 30 хиљада динара за мање исказане трошкове кривичног поступка по судским пресудама и мање исказана потраживања за уплате које се односе на трошкове кривичног поступка који су плаћени у ранијим годинама и који нису евидентирани по правноснажним пресудама у помоћним књигама.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

Скретање пажње

1. Скрећемо пажњу на Напомену 2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима – група 414000, Остале помоћи запосленим радницима, уз финансијске извештаје. У Напомени је исказана неусаглашеност одредби става 1 члана 17 Закона о буџету Републике Србије за

¹ „Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19

² „Службени гласник РС“, број 125/03, 12/06 и 27/20

³ „Службени гласник РС“, број 18/15 и 104/18

⁴ „Службени гласник РС“, број 16/16, 49/16, 107/16 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19 и 84/19

⁵ „Службени гласник РС“, број 101/05, 54/07, 36/10 и 44/2018 - др. закон

⁶ „Службени гласник РС“, број 9/09



2020. годину⁷ са чланом 8 истог закона и са ставом 2 члана 51 Закона о судским таксама⁸, а у вези са месечним исплатама на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу, који су особље у јавном тужилаштву, а исплаћене су на основу члана 44 Посебног колективног уговора за државне органе⁹ у висини одређеној решењем министра надлежног за послове правосуђа. Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

2. Скрећемо пажњу на Напомену број 2.3.1.2.5 Накнаде трошкова за запослене – конто 415000 из разлога што је у поступку ревизије, а у вези са обрачуном и исплатом накнаде трошкова за долазак на посао и одлазак са посла, уочено следеће:

У члану 118. став 1. тачка 1) Закона о раду¹⁰ прописано је да запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом и уговором о раду за долазак и одлазак са рада, у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, ако послодавац није обезбедио сопствени превоз.

Чланом 37. Закона о платама државних службеника и намештеника¹¹, поред осталог прописано је да државни службеник има право на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак с рада и да се услови за накнаду трошкова, њихова висина и начин на који се остварују прописују уредбом Владе.

Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника¹² прописано је у члану 2. став 1. тачка 1) да се државном службенику и намештенику накнађују трошкови превоза за долазак на рад и за одлазак с рада.

Наведеном Уредбом нити другим подзаконским актом није уређено на основу којих аката се врши обрачун и исплата прописане накнаде трошкова, односно није уређено на основу које документације се врши обрачун и исплата овог права запослених, иако се то право остварује кроз накнађивање трошка.

Основно јавно тужилаштво у Нишу утврђује право на накнаду трошкова за долазак на рад и за одлазак с рада појединачним решењима донетим од стране Основног јавног тужиоца, на основу пријављеног пребивалишта сваког запосленог, граница зона градског саобраћаја и релација међуградских линија.

Субјект ревизије у помоћним књигама евидентира накнаде трошкова превоза на основу списка сачињеног на основу евиденције о присуству на раду запослених.

Такође указујемо да је пресудама Врховног касационог суда: Рев2 311/2019 од 19. јуна 2019. године и Рев2 3309/2019 од 30. октобра 2019. године, одлучено, између осталог, да је право запослених на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак са рада засновано непосредно на закону и подзаконском акту, као и да право на исплату трошкова превоза није условљено ни подношењем захтева, нити доказивањем да је запослени стварно сносио ове трошкове (достављање карата), те да питање на који ће начин послодавац у административном смислу решити питање подношења захтева и одлучивати о њему, није од утицаја на обавезу накнаде трошкова превоза.

На основу наведеног, скрећемо пажњу субјекту ревизије да сходно својим овлашћењима, покрене иницијативу за допуну подзаконског акта ради јасног, потпуног и прецизног уређења потребне документације на основу које се врши обрачун и исплата накнаде трошкова за долазак на рад и одлазак са рада.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

⁷ „Службени гласник РС“, број 84/2019, 60/2020 - уредба и 135/2020

⁸ „Службени гласник РС“, број 28/94, 53/95, 16/97, 34/2001 – др. закон, 9/2002, 29/2004, 61/2005, 116/2008- др. Закон, 31/2009, 101/2011, 93/2012, 93/2014, 106/2015 и 95/2018

⁹ „Службени гласник РС“, број 38/2019 и 55/2020

¹⁰ „Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 32/2013, 75/2014, 13/2017-одлука УС, 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење

¹¹ „Службени гласник РС“, број 62/2006, 63/2006-испр., 115/2006-испр., 101/2007, 99/2010, 108/2013, 99/2014 и 95/2018

¹² „Службени гласник РС“, број 98/2007-пречишћен текст, 84/2014 и 84/2015



Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
21. јул 2021. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ



САДРЖАЈ

1. Резиме откривених неправилности	8
2. Резиме датих препорука	8
3. Мере предузете у поступку ревизије.....	9
4. Захтев за достављање одазивног извештаја.....	9



1. Резиме откритених неправилности

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја Основног јавног тужилаштва у Нишу за 2020. годину, у финансијским извештајима Основног јавног тужилаштва у Нишу, утврђене су следеће неправилности које су разврстане по приоритетима односно, редоследу по којем треба да буду отклоњене:

ПРИОРИТЕТ 1¹⁰

1. Мање је исказан расход у износу од најмање 658 хиљада динара на групи 423000 – Услуге по уговору за уплаћена средства по основу исплаћених трошкова кривичног поступка у ранијим годинама (Напомене тачка 2.3.1.2.9.).
2. Економска класификација: расходи су исказани (1) у вишем износу од 533 хиљаде динара и (2) у мањем износу од 533 хиљаде динара чији се ефекти због међусобног потирања нису одразили на коначан резултат пословања (Напомене тачка 2.3.1.2.8 и 2.3.1.2.13.).
3. Мање су исказана потраживања по основу утврђених трошкова кривичног поступка по судским пресудама на које Основно јавно тужилаштво у Нишу није ставило приговор у износу од најмање 30 хиљада динара и мање исказана потраживања за уплате које се односе на трошкове кривичног поступка који су плаћени у ранијим годинама и који нису евидентирани по правноснажним пресудама у помоћним књигама (Напомене тачка 2.3.2.3.2.).

ПРИОРИТЕТ 2¹¹

4. Основно јавно тужилаштво у Нишу није у потпуности успоставило систем финансијског управљања и контроле који обезбеђује разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз: пословање у складу са важећим прописима, реалност и интегритет финансијских извештаја (Напомене тачка 2.1.1.).

2. Резиме датих препорука

Одговорним лицима Основног јавног тужилаштва у Нишу препоручујемо да отклоне неправилности према следећим приоритетима:

ПРИОРИТЕТ 1

1. На конту 423000 - услуге по уговору сторнирају само расходе за повраћај трошкова поступка из текуће године (Напомене тачка 2.3.1.2.9. - Препорука број 3).
2. Расходе евидентирају на одговарајућим економским класификацијама (Напомене тачка 2.3.1.2.8 и 2.3.1.2.13. – Препорука број 2 и 4).
3. Врше рачунску контролу судских пресуда и евидентирају сва потраживања за повраћај трошкова кривичног поступка по судским пресудама (Напомене тачка 2.3.2.3.2. – Препорука број 5.1 и 5.2).

ПРИОРИТЕТ 2

4. Успостави потпун и ефикасан систем финансијског управљања и контроле који ће обезбедити разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима (Напомена тачка 2.1.1 - Препорука број 1).

¹⁰ ПРИОРИТЕТ 1 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана

¹¹ ПРИОРИТЕТ 2 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја



3. Мере предузете у поступку ревизије

Основно јавно тужилаштво у Нишу је у поступку ревизије донело:

1. Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама А број 41/21 од 17.2.2021. године;
2. Правилник о условима и начину коришћења службеног возила у Основном јавном тужилаштву у Нишу А број 40/21 од 17.2.2021. године.

4. Захтев за достављање одазивног извештаја

Основно јавно тужилаштво у Нишу је, на основу члана 40 став 1 Закона о Државној ревизорској институцији, дужно да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откритених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откритене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Основно јавно тужилаштво у Нишу треба у одазивном извештају да искаже мере исправљања по основу откритених неправилности које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја Основног јавног тужилаштва у Нишу, Ниш за 2020. годину, који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије.

На основу члана 40 став 2 Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57 став 1 тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откритене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откритене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 став 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У НИШУ, НИШ ЗА 2020. ГОДИНУ



САДРЖАЈ

1. Основни подаци о субјекту ревизије.....	12
1.1. Делокруг субјекта ревизије	12
1.2. Организација субјекта ревизије	12
1.3. Одговорна лица субјекта ревизије.....	12
2. Налази у поступку ревизије	13
2.1. Интерна финансијска контрола	13
2.1.1. Финансијско управљање и контрола.....	13
2.1.2. Интерна ревизија.....	22
2.2. Припрема и доношење финансијског плана.....	22
2.3. Финансијски извештаји	24
2.3.1. Извештај о извршењу буџета Образац 5	24
2.3.1.1. Текући приходи, класа 700000.....	25
2.3.1.2. Текући расходи и издаци.....	26
2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група 411000	26
2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група 412000	30
2.3.1.2.3. Накнаде у натури, група 413000	31
2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима, група 414000.....	31
2.3.1.2.5. Накнада трошкова за запослене, група 415000	33
2.3.1.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи, група 416000	34
2.3.1.2.7. Стални трошкови, група 421000	34
2.3.1.2.8. Трошкови путовања, група 422000.....	35
2.3.1.2.9. Услуге по уговору, група 423000.....	36
2.3.1.2.10. Текуће поправке и одржавање, група 425000.....	39
2.3.1.2.11. Материјал, група 426000	40
2.3.1.2.12. Порези, обавезне таксе, казне и пенали, група 482000.....	40
2.3.1.2.13. Новчане казне и пенали по решењу судова, група 483000	40
2.3.1.2.14. Машине и опрема, група 512000	41
2.3.2. Биланс стања.....	42
2.3.2.1. Попис имовине и обавеза	42
2.3.2.2. Нефинансијска имовина	44
2.3.2.3. Финансијска имовина	45
2.3.2.3.1. Новчана средства, племенити метали, група 121000.....	45
2.3.2.3.2. Краткорочна потраживања, група 122000	46
2.3.2.3.3. Краткорочни пласмани, група 123000.....	47
2.3.2.3.4. Активна временска разграничења, група 131000.....	48
2.3.2.4. Обавезе	48
2.3.2.4.1. Обавезе за плате и додатке, група 231000	48
2.3.2.4.2. Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група 234000	49
2.3.2.4.3. Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима, група 236000	49
2.3.2.4.4. Службена путовања и услуге по уговору, група конта 237000	50
2.3.2.4.5. Примљени аванси, депозити и кауције, група 251000.....	50
2.3.2.4.6. Обавезе према добављачима, група 252000	50
2.3.2.4.7. Пасивна временска разграничења, група 291000.....	51
2.3.2.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	52
2.4. Потенцијалне обавезе и потраживања	52



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије је Основно јавно тужилаштво у Нишу, Ниш, ул. Вожда Карађорђа број 23, матични број 17773585 и порески идентификациони број 106399367.

1.1. Делокруг субјекта ревизије

Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштва¹², члан 9, став 1 тачка 34, Основно јавно тужилаштво у Нишу основано је за подручје Основног суда у Нишу (територија општина Гацин Хан, Дољевац и Сврљиг и за Град Ниш).

На основу Устава Републике Србије¹³ и Закона о јавном тужилаштву¹⁴, јавно тужилаштво је самостални државни орган који гони учиниоце кривичних дела и других кажњивих дела и предузима мере за заштиту уставности и законитости и врши своју функцију на основу Устава, закона, потврђеног међународног уговора и прописа донетог на основу закона.

Сагласно одредбама Закона о јавном тужилаштву и Закона о уређењу судова¹⁵ Основно јавно тужилаштво у Нишу стварно је надлежно да гони учиниоце кривичних дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности пред Основним судом.

1.2. Организација субјекта ревизије

Унутрашња организација Основног јавног тужилаштва је одређена Законом о јавном тужилаштву, Правилником о управи у јавним тужилаштвима¹⁶ и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Нишу А број 91/19, који је донет 12. марта 2019. године.

Основно јавно тужилаштво у Нишу чине јавни тужилац, заменици јавног тужиоца и запослени у јавном тужилаштву. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места систематизовано је 11 радних места у делокругу Тужилаштва и 22 запослена лица организовани у следеће организационе јединице:

- Управа у јавном тужилаштву;
- Писарница;
- Дактилобиро;
- Самостални извршиоци.

1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Одговорност субјекта ревизије утврђена је чланом 160 Устава Републике Србије којим је прописано да Јавни тужиоци одговарају за рад јавног тужилаштва и за свој рад Републичком јавном тужиоцу и Народној скупштини, а нижи јавни тужиоци и непосредно вишем јавном тужиоцу. Заменици јавног тужиоца одговарају за свој рад јавном тужиоцу.

Радам Основног јавног тужилаштва руководи Основни јавни тужилац који га и представља пред другим органима, институцијама и грађанима. Основни јавни тужилац руководи тужилачком управом, надзире рад одељења, предузима мере за правилно, благовремено и ефикасно обављање послова у Основном јавном тужилаштву у Нишу,

¹² „Службени гласник РС“, број 101/2013

¹³ „Службени гласник РС“, број 98/2006

¹⁴ „Службени гласник РС“, број 116/2008, 104/2009, 101/2010, 78/2011 – др. закон, 101/2011, 38/2012 – одлука УС, 121/2012, 101/2013, 111/2014 – одлука УС, 117/2014, 106/2015 и 63/2016 – одлука УС)

¹⁵ „Службени гласник РС“, број 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 – др. закон, 78/2011 – др. закон, 101/2011,

101/2013, 106/2015, 40/2015 – др.закон, 13/2016, 108/2016, 113/2017, 65/2018 – одлука УС, 87/2018 и 88/2018 – одлука УС

¹⁶ „Службени гласник РС“, број 110/2009, 87/2010, 5/2012, 54/2017, 14/2018 и 57/2019



стара се одржавању самосталности у раду и угледу јавног тужилаштва и одговоран је за правилан и благовремен рад Основног јавног тужилаштва у Нишу у складу са законом и Правилником о управи у јавним тужилаштвима.

Сагласно члану 71 став 1 и 2 Закона о буџетском систему јавни тужилац је одговоран за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету, као и за давање података о извршеним плаћањима и оствареним приходима и примањима, као и за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација.

Одговорно лице је Основни јавни тужилац изабран 15. маја 2017. године Одлуком Народне скупштине Републике Србије на функцију јавног тужиоца у Основном јавном тужилаштву у Нишу.

Заменик јавног тужиоца одговара за свој рад јавном тужиоцу и дужан је да изврши све радње које му јавни тужилац повери.

Јавног тужиоца који је одсутан или спречен да руководи јавним тужилашвом замењује заменик јавног тужиоца одређен годишњим распоредом послова утврђеним Програмом и планом рада Основног јавног тужилаштва у Нишу А број 19/20 од 16.1.2020. године.

Одлуком о броју заменика јавних тужилаца, у Основном јавном тужилаштву у Нишу одређено је 23 заменика јавног тужиоца, који су у 2020. години имали у раду 17254 новопримљених предмета.

2. Налази у поступку ревизије

2.1. Интерна финансијска контрола

Чланом 80 Закона о буџетском систему прописано је да интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата:

- 1) финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава;
- 2) интерну ревизију код корисника јавних средстава и
- 3) хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија - Централна јединица за хармонизацију.

2.1.1. Финансијско управљање и контрола

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору¹⁷ прописани су заједнички критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава. Наведеним Правилником дефинисано је да систем финансијског управљања и контроле обухвата следеће елементе: контролно окружење; управљање ризицима; контролне активности; информисање и комуникације и праћење и процену систему.

Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира руководилац корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз: пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима; потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; добро финансијско управљање и заштиту средстава и података (информација).

¹⁷ „Службени гласник РС“, број 89/2019



а) Контролно окружење

Контролно окружење обухвата лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених код корисника јавних средстава; руковођење и начин управљања; одређивање мисија и циљева; организациону структуру, успостављање поделе одговорности и овлашћења, хијерархију и јасна правила, обавезе и права и нивое извештавања; политике и праксу управљања људским ресурсима и компетентност запослених.

1) *Лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених*

Законом о јавном тужилаштву јавни тужилац и заменик јавног тужиоца су обавезани да у вршењу своје функције поступају у складу са Етичким кодексом јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца Републике Србије¹⁸, који доноси Државно веће тужилаца. Понашање државних службеника уређено је Кодексом понашања државних службеника¹⁹.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није донело посебан интерни акт којим би уредило етику и лични интегритет запослених, сукоб интереса као ситуацију у којој приватни интерес утиче на поступање запослених у вршењу јавних овлашћења, обавезе запослених након закључења уговора о раду или ступања на функцију, као и током радног односа или вршења функције, правила у вези са спречавањем сукоба интереса при вршењу јавних овлашћења, примање поклона, израду плана интегритета и других питања од значаја за несметани рад.

2) *Руковођење и начин управљања, организациона структура, успостављање поделе одговорности и овлашћења, хијерархија и јасна правила, обавезе и права и нивои извештавања*

На основу Закона о јавном тужилаштву, тужилаштво чине јавни тужилац, заменици јавног тужиоца и особље тужилаштва. Функцију тужилаштва врши јавни тужилац и сви у тужилаштву подређени су јавном тужиоцу. Основни јавни тужилац одговара за рад Основног јавног тужилаштва у Нишу и за свој рад, Републичком јавном тужиоцу, Народној скупштини Републике Србије и Вишем јавном тужиоцу као непосредно вишем јавном тужиоцу. Основни јавни тужилац је носилац управе у Тужилаштву и одговоран је за правилан и благовремен рад Тужилаштва, у складу са законом и Правилником о управи у јавним тужилаштвима. Управа у Основном јавном тужилаштву у Нишу обухвата руковођење тужилаштвом, послове и овлашћења у вези са организацијом рада, материјалним, финансијским, административним и другим пословима којима се обезбеђује правилан, тачан, благовремен и законит рад тужилаштва.

Заменик јавног тужиоца одговара за свој рад јавном тужиоцу и дужан је да изврши све радње које му јавни тужилац повери и може, без посебног овлашћења, да предузме сваку радњу на коју је јавни тужилац овлашћен. Јавни тужилац може свом заменику издати обавезна упутства за рад и поступање. Заменик јавног тужиоца који сматра да је обавезно упутство незаконито и неосновано може изјавити приговор непосредно вишем јавном тужиоцу.

Рад Основног јавног тужиоца и заменика јавног тужиоца је јаван, осим ако законом није другачије прописано.

Основног јавног тужиоца у случају одсутности или спречености да руководи тужилаштвом замењује заменик одређен годишњим распоредом послова.

Особље тужилаштва, у границама својих овлашћења и дужности, дужно је да благовремено и правилно извршава послове и задатке који су им поверени у складу са прописима и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Нишу, као и послове и задатке непосредно одређене од

¹⁸ „Службени гласник РС“, број 87/2013

¹⁹ „Службени гласник РС“, број 29/2008, 30/2015, 20/2018, 42/2018, 80/2019 и 32/2020



стране јавног тужиоца или заменика јавног тужиоца. Сагласно Закону о јавном тужилаштву особље у Основном јавном тужилаштву у Нишу чине: тужилачки помоћници, тужилачки приправници и државни службеници и намештеници запослени на административним, техничким, рачуноводственим, информационим и другим пратећим пословима значајним за тужилаштво. Положај тужилачких помоћника у делу који се односи на послове које обављају, звања која могу да стекну и поступак вредновања њиховог рада уређен је овим законом. У овом тужилаштву, тужилачки помоћници имају звања тужилачки сарадник и виши тужилачки сарадник. Поступак пријема тужилачких помоћника сагласно Закону о јавном тужилаштву ближе се уређује актом министра надлежног за правосуђе. Такође, у складу са Законом о јавном тужилаштву број тужилачких приправника одређује се актом министра надлежног за правосуђе, а поступак пријема тужилачких приправника ближе је уређен Правилником о поступку пријема тужилачких приправника²⁰.

Ако Законом о јавном тужилаштву није друкчије одређено, на заснивање радног односа, права, обавезе, стручно усавршавање, оцењивање и одговорности особља у јавном тужилаштву примењују се прописи који уређују радне односе државних службеника и намештеника, па су то у овом случају Закон о државним службеницима²¹ и Закон о платама државних службеника и намештеника²², као и подзаконски прописи којима се наведена питања уређују за државне службенике и намештенике.

Сагласно Закону о јавном тужилаштву и Правилнику о управи у јавним тужилаштвима Основни јавни тужилац, уз сагласност министра надлежног за правосуђе, донео је 12.3.2019. године Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места број у Основном јавном тужилаштву у Нишу А број 91/19.

Правилником су утврђене организационе јединице и послови који се у њима обављају, систематизација радних места у Основном јавном тужилаштву у Нишу, укупан број радних места државних службеника и намештеника, назив радних места, описи послова радних места, звања односно врсте у која су радна места разврстана, потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место и услови за обављање послова на сваком радном месту.

Сагласно Правилнику о управи у јавним тужилаштвима Основно јавно тужилаштво у Нишу донело је Програм и план рада Основног јавног тужилаштва у Нишу за 2020. годину А број 19/20 од 16.1.2020. године. Планом рада ближе се одређују распоред, обим, начин и рок извршења утврђених послова.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је у 2020. години примењивало следећа интерна акта: Правилник о буџетском рачуноводству без броја од 26.4.2011. године, Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места број у Основном јавном тужилаштву у Нишу и Програм и план рада Основног јавног тужилаштва у Нишу за 2020. годину А број 19/20 од 16.1.2020. године.

За пословне процесе у Основном јавном тужилаштву у Нишу који су изван оних уређених законима и другим прописима нису припремљени детаљни описи, ток документације, кораци у доношењу одлука, рокови за завршетак посла и успостављени контролни механизми. Све основне процедуре организације морају да буду у форми интерног акта (правилници, упутства, стандарди итд.) и доступне свим запосленима.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није донело интерна акта којима би уредило исплату дежурства и прековремени рад, јавне набавке, накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак запослених са рада, начин коришћења службених возила и утврдило

²⁰ „Службени гласник РС“, број 92/2017

²¹ „Службени гласник РС“, број 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018

²² „Службени гласник РС“, број 62/2006, 63/2006 - испр., 115/2006 - испр., 101/2007, 99/2010, 108/2013, 99/2014 и 95/2018



норматив за утрошено гориво, права, обавезе и одговорности у области безбедности и здравља на раду, безбедност информационо комуникационог система.

Основно јавно тужилаштво у Нишу нема запослене који су похађали обуку за финансијско управљање и контролу.

Основно јавно тужилаштво у Нишу у 2021. години донело је Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама А број 41/21 од 17.2.2021. године, Правилник о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослених у Основном јавном тужилаштво у Нишу А број 21/21 од 25.1.2021. године, Правилник о условима и начину коришћења службеног возила у Основном јавном тужилаштво у Нишу А број 40/21 од 17.2.2021. године, Правилник о ближем уређивању начина планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци, начина планирања и спровођења набавки на које се закон не примењује број 86/21 од 18.3.2021. године.

3) Политике и пракса управљања људским ресурсима и компетентност запослених

Основни јавни тужилац и заменик јавног тужиоца самостални су у вршењу својих овлашћења, а у вршењу своје функције самостални су од извршне и законодавне власти. Основни јавни тужилац одређује организацију и рад Основног јавног тужилаштва у Нишу, одлучује о правима по основу рада заменика јавног тужиоца и о радним односима особља у Тужилаштво.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштво у Нишу утврђени су описи послова радних места и звања за државне службенике на извршилачким радним местима, односно врсте у које су разврстана радна места намештеника, утврђен је потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место и прописани услови за запослење на сваком радном месту.

На основу извршене ревизије презентоване документације утврђени су следећи недостаци код контролног окружења:

Основно јавно тужилаштво у Нишу није одредило запослене који се баве увођењем и развојем система финансијског управљања и контроле.

Није одређен руководиоца задужен за финансијско управљање и контролу.

Није основана радна група за увођење и развој система за финансијско управљање и контролу.

б) Управљање ризицима

Управљање ризицима подразумева идентификовање потенцијалних пословних догађаја и ситуација које могу угрозити постављене циљеве корисника јавних средстава. Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, прописује обавезу корисника јавних средстава да усвоје стратегију управљања ризиком која се ажурира сваке три године као и у случају да се контролно окружење значајније измени (члан 7).

Основно јавно тужилаштво у Нишу није усвојило Стратегију управљања ризицима, која ће утврдити оквир за идентификовање ризика, њихову процену, решавање, извештавање и праћење. Сврха управљања ризицима је да пружи разумно уверавање да ће организација остварити своје циљеве.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није израдило регистар ризика као документ који пружа организацији кључне информације о ризицима и лицима одговорним за управљање ризицима. Сврха регистра ризика јесте да у једном документу пружи кључне информације о свим ризицима којима је изложена организација.



в) Контролне активности

Контрола обухвата писане политике и процедуре успостављене на начин да пружи разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво. Њихова сврха је да се обезбеди законито и правилно пословање, економично, ефикасно и ефективно управљање приходима, расходима, имовином и обавезама. Оне се спроводе у целој организацији, на свим нивоима и функцијама од стране свих запослених, у складу са утврђеним пословним процесом и описом посла.

Контролне активности су: процедуре за ауторизацију и одобравање; поделу дужности и пренос овлашћења, како би се онемогућило једном лицу да у исто време буде одговорно за ауторизацију, извршење, књижење и контролне активности; систем дуплог потписа у коме ни једна обавеза не може бити преузета или извршено плаћање без потписа руководиоца корисника јавних средстава и руководиоца финансијске службе или другог овлашћеног лица; правила за приступ средствима и информацијама; претходну проверу законитости коју спроводи овлашћено лице које одреди руководиоца корисника јавних средстава; процедуре потпуног, исправног, тачног и благовременог књижења свих трансакција; извештавање и преглед активности - процену ефикасности и ефикасности трансакција; надгледање процедура; процедуре управљања људским ресурсима; правила документовања свих трансакција и послова везаних за активност корисника јавних средстава. Контроле које служе за свођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализирани и ажурирани најмање једном годишње.

Према Закону о јавним тужилаштвима непосредно виши јавни тужилац може издати нижем јавном тужиоцу обавезно упутство за поступање у појединим предметима када постоји сумња у ефикасност и законитост његовог поступања, а Републички јавни тужилац сваком јавном тужиоцу. Обавезно упутство издаје се у писменој форми и мора садржати разлог и образложење за његово издавање. Изузетно, јавни тужилац може да изда усмено обавезно упутство када је то неопходно ради предузимања радњи које не трпе одлагање. У том случају обавезно упутство у писменом облику доставља се у року од три дана од дана издавања усменог упутства. Нижи јавни тужилац који сматра да је обавезно упутство незаконито и неосновано може изјавити приговор са образложењем Републичком јавном тужиоцу у року од осам дана од дана пријема упутства. Против обавезног упутства Републичког јавног тужиоца приговор није допуштен.

На основу ревизије презентоване документације утврдили смо да:

- Основно јавно тужилаштво у Нишу није ускладило свој финансијски план са одобреним апропријацијама, што није у складу са чланом 50 став 3 Закона о буџетском систему.

- Основно јавно тужилаштво у Нишу не води евиденцију о доласку и одласку са посла запослених у тужилаштву.

- Троје запослених у Основном јавном тужилаштву у Нишу на радном месту, систем администратора, шефа рачуноводства и вишег тужилачког сарадника су у току 2020. године имали процентуално увећање основне плате за додатно оптерећење из разлога привременог повећања обима посла, без унапред донетог писменог налога претпостављеног и на тај начин извршен је обрачун и исплата овог додатка у износу од 228 хиљада динара, што није у складу са чланом 26 став 1 Закона о платама државних службеника и намештеника.

- Исплаћена је солидарна помоћ због смрти члана породице у износу од десет хиљада динара на основу решења којим се признаје право на солидарну помоћ највише до висине две просечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежном за послове статистике. У поступку ревизије није нам достављена одлука о висини солидарне помоћи за 2020. годину (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима).



- Запослени не документују трошкове превоза за долазак и одлазак са рада (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.5. Накнада трошкова за запослене).

- Процедура достављања рачуноводствене документације није уређена подзаконским актом, а ни интерним актом Основног јавног тужилаштва у Нишу па се рачуноводству уз наредбу или решење за плаћање не достављају рачуни – фактуре, односно захтеви за накнаду трошкова вештака, преводиоца који су саставни део тужилачких предмета (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.9. Услуге по уговору).

- Уплата трошкова поступка се евидентира у рачуноводству иако оригинал рачуноводствене исправе нису у Основном јавном тужилаштва у Нишу већ је цео предмет достављен Основном суду (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.9. Услуге по уговору).

- Уплате које се односе на трошкове који су плаћени у ранијим годинама не евидентирају се у помоћним књигама Основног јавног тужилаштва у Нишу (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.9. Услуге по уговору).

- Основно јавно тужилаштво у Нишу и „Лукоил Србија“ АД Београд су закључили Уговор А број 336/19 од 17.12.2019. године за набавку нафтних деривата, друге робе и услуга помоћу дебитних корпоративних картица. Уговором није одређена вредност уговора, нити количина нафтних деривата који ће бити набављени.

- Запослени који су у 2020. години користили службено возило нису водили евиденцију о релацијама на којима је возило коришћено, пређеној километражи и лицима која су возило користила (путни налог).

Приликом спровођења пописа имовине, потраживања и обавеза, утврђени су пропусти и неправилности:

- Решењем о образовању пописне комисије није одређен рок за достављање извештаја о извршеном попису као што је регулисано чланом 6 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

- Пописна комисија је сачинила Извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза дана 22.2.2021. године иако је Планом рада одређено да ће пописна комисија Извештај доставити Основном јавном тужиоцу у Нишу на разматрање најкасније 15.2.2021. године. Наведено није у складу са чланом 12 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

- Основно јавно тужилаштво у Нишу није евидентирало на посебним пописним листама имовину Вишег јавног тужилаштва у Нишу, која се у тренутку пописа налази на коришћење код Основног јавног тужилаштва у Нишу, нити је пописне листе доставило Вишем јавном тужилаштва у Нишу, што није у складу са чланом 4 став 4 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

- Након извршеног пописа депозита комисија је дана 22.2.2021. године сачинила Извештај о извршеном попису стања депозита (сеф) на дан 31.12.2020. године као и Извештај о извршеном попису стања депозита на дан 31.12.2020. године (за 2016., 2017., 2018., 2019. и 2020. и 2021. годину), што није у складу са чланом 134у став 2 Правилника о управи у јавним тужилаштвима којим је прописано да јавно тужилаштво врши редован попис депозита најкасније до 15. јануара текуће године за претходну годину.

- Пописна комисија је извршила попис депозита примљеног у 2021. години, што није у складу са чланом 5 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем којим је прописано да се редован попис имовине и обавеза врши на крају пословне године, са стањем на дан 31. децембра године за коју се врши попис.



- Пописна комисија, приликом вршења пописа депозита, није утврдила стварно стање на пописном месту, јер је приликом вршења пописа пописала и предмете који су уступљени или предати другим институцијама, што није у складу са чланом 10 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

- Пописна комисија није утврдила разлике између стварног стања депозита и стања у електронској књизи депозита нити је дала предлог решавања утврђених разлика, што није у складу са чланом 11 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

- Депозит није евидентиран у помоћним књигама и евиденцијама што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству.

- Основно јавно тужилаштво у Нишу нема процедуре за руководиоце у вези са спровођењем интерне контроле (само процена) - увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања. Активност сталног надгледања обухвата сваку од пет компоненти интерних контрола и укључује активности које треба да код корисника јавних средстава обезбеде законито, етичко, економично, ефикасно и ефективно функционисање система интерних контрола.

Препоручујемо одговорним лицима да: врше контролу документације и евидентирање врше на основу валидне рачуноводствене документације; врше попис имовине других правних субјеката која се у тренутку пописа налази на коришћење код вршиоца пописа односно основног јавног тужилаштва у Нишу; врше попис у предвиђеним роковима, ускладе стварно стање депозита са евиденцијом депозита и пописују само средства на дан утврђен одлуком о попису.

г) Информисање и комуникација

Информисање и комуникација обухватају идентификовање, прикупљање и дистрибуцију, у одговарајућем облику и временском оквиру, поузданих и истинитих информација које омогућавају запосленима да преузму одговорности; ефективно комуницирање, хоризонтално и вертикално, на свим хијерархијским нивоима корисника јавних средстава; изградњу одговарајућег информационог система који омогућава да сви запослени имају јасне и прецизне директиве и инструкције о њиховој улози и одговорностима у вези са финансијским управљањем и контролом; коришћење документације и система тока документација; документовање свих пословних процеса и трансакција; успостављање ефективног, благовременог и поузданог система извештавања.

Основно јавно тужилаштво у Нишу информисе јавност путем интернет странице <https://ni.os.jt.rs> на којој су доступни подаци о овом тужилаштву, о надлежности и овлашћењима, о односу са грађанима, о прописима које ово тужилаштво примењује у свом раду, образац захтева за приступ информацијама од јавног значаја, образац молбе за увид и копирање списка, о финансијским извештајима, информатор о раду, о јавним набавкама и конкурсима за попуну радних места и друго.

Споразумом од 8. јануара 2014. године Више јавно тужилаштво у Нишу, Основно јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у Алексинцу формирали су Заједничко одељење за информатику и аналитику.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није донело интерни акт којим би уредио и обезбедио безбедност информационо - комуникационог система.

Подаци којима располаже Основно јавно тужилаштво у Нишу чувају се у архиви, у просторијама лица која раде на предметима, у електронској форми у рачунарима, као и уређајима за складиштење великих количина података.

Такође, постоји могућност да се активности Основног јавног тужилаштва у Нишу објављују на интернет страници у форми саопштења.

Документација, односно носачи информација се чувају уз примену одговарајућих



мера заштите. Информације се класификују, чувају и архивирају у складу са Правилником о управи у јавним тужилаштвима.

Успостављене су контроле спољашњих утицаја: системи за сузбијање пожара, апарати за гашење пожара, УПС, генератори, системи за климатизацију (нарочито у просторији са рачунарима), системи контроле влажности ваздуха и температуре.

У складу са чланом 39 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја израђен је Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Нишу који је последњи пут ажуриран 14.8.2020. године.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није објавило финансијски план ни финансијске извештаје сагласно члану 8 став 3 Закона о буџетском систему (сви корисници јавних средстава дужни су да на својој интернет страници објављују своје финансијске планове за наредну годину, информатор о раду, као и завршне рачуне и финансијске извештаје).

Рачуноводствени систем

Правилником о буџетском рачуноводству од 26. априла 2011. године уређена је организација рачуноводственог система и система интерне рачуноводствене контроле Основног јавног тужилаштва у Нишу, одговорност за финансијске извештаје, пословне књиге, рачуноводствене исправе, кретање рачуноводствених исправа, попис имовине и обавеза, закључивање пословних књига, чување пословних књига и рачуноводствених исправа.

Споразумом од 8. јануара 2014. године Више јавно тужилаштво у Нишу, Основно јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у Алексинцу формирали су Заједничку службу рачуноводства.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Нишу систематизовано је радно место самостални извршилац за финансијско пословање који обавља целокупно материјално – финансијско пословање у тужилаштву, израђује предлоге предрачуна наменских средстава, саставља годишњи обрачун, саставља финансијски план, периодични обрачуни и периодичне извештаје и остале послове везане за финансије тужилаштва.

Основно јавно тужилаштво у Нишу донело је Правилник о буџетском рачуноводству, без броја дана 26.4.2011. године.

Основно јавно тужилаштво у Нишу своје пословање обавља преко евиденционих рачуна у оквиру Консолидованог рачуна трезора. Расходе и издатке извршава преко рачуна Извршења буџета Републике Србије, електронски, путем информационог система извршења буџета – ИСИБ.

Основно јавно тужилаштво у Нишу води следеће помоћне књиге: основних средстава, ситног инвентара, плата, добављача, потраживања, аванса.

Евидентирање пословних промена вршено је уз употребу софтвера које је произвео Завод за унапређење пословања.

Тужилаштво користи рачунарску апликацију за обрачун плата.

Извршење расхода и издатака Основног јавног тужилаштва у Нишу врши се електронски, путем информационог система извршења буџета – ИСИБ.

Персоналним рачунарима запослени приступају путем приступне шифре и лозинке.

У процени сложености информационог система Основног јавног тужилаштва у Нишу, на основу попуњеног упитника, дошли смо до закључка да је ИТ систем Тужилаштва средње сложен и да није потребно ангажовање и стручна помоћ ИТ ревизије.

Одредбе Правилника о буџетском рачуноводству које се односе на попис нису усаглашене са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. Основно јавно тужилаштво у Нишу није интерним актом утврдило начин разврставања основних средстава, ситног инвентара и потрошног материјала.



Правилник о буџетском рачуноводству не садржи начин отписа ситног инвентара, а Основно јавно тужилаштво у Нишу вршило је отпис у износу од 100 % приликом стављања ситног инвентара у употребу, што није у складу са чланом 4 Правилника о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

Правилник о буџетском рачуноводству није усклађен са чланом 12 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству јер, директни и индиректни корисници буџетских средстава који своје финансијско пословање не обављају преко сопственог рачуна, воде само помоћне књиге и евиденције, док Главну књигу води Министарство финансија - Управа за трезор.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је у поступку ревизије донело Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама А број 41/21 од 17.2.2021. године;

Препоручујемо одговорним лицима да организују информисање и комуникацију тако да се обезбеди ефективно и поуздано извештавање.

д) Праћење (надзор) и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања. Праћење и процена система се обавља текућим увидом, само процењивањем и интерном ревизијом.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није доставило Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2020. годину Министарству финансија - Централној јединици за хармонизацију.

Израда и достављање Годишњег извештаја о адекватности и функционисању успостављеног система финансијског управљања и контроле, поред испуњења законске обавезе, омогућује тужилаштву да изврши само процену система финансијског управљања и контрола, да процени развијеност појединих компоненти интерних контрола и уочи евентуалне слабости у његовом функционисању. На основу извршене самопроцене потребно је донети План активности на успостављању система финансијског управљања и контроле, и предузети даље активности како би се кроз реализацију Плана успоставио адекватан и ефикасан систем финансијског управљања и контроле.

На основу спроведене ревизије функционисања система финансијског управљања и контроле која је извршена анализом његових елемената: контролног окружења, управљања ризицима, контролних активности, информисања и комуникација и праћења и процене система, утврдили смо да успостављени систем финансијског управљања и контроле није у потпуности ефикасан за обезбеђење разумног уверавања да ће постављени циљеви бити остварени кроз: пословање у складу са важећим прописима, реалност и интегритет финансијских извештаја.

Откривена неправилност: Основно јавно тужилаштво у Нишу 1) није успоставило адекватне писане политике и процедуре, 2) није обезбедило управљање ризицима идентификовало и проценило ризике, усвојило стратегију управљања ризицима; 3) успоставило контролне активности (донело писане процедуре којим се врши претходна провера законитости и документовања трансакција и послова у вези управљања јавним средствима); 4) организовало информисање и комуникацију (успоставило ефективно и поуздано извештавање) и 5) обезбедило праћење и процену система (увело систем за надгледање финансијског управљања и контроле са проценом адекватности њеног функционисања), што није у складу са чланом 81 став 2 тачка 1, 2, 3, 4 и 5 Закона о буџетском систему и чланом 6, 7, 8 и 9. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.



Ризик: Уколико одговорна лица не препознају значај финансијског управљања и контроле и не успоставе адекватне писане политике и процедуре за умањење могућности настанка ризика, може имати за последицу да се предвиђени циљеви у вези са извршењем донетог финансијског плана и планираним активностима неће остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин и неће се обезбедити интегритет финансијских извештаја.

Препорука број 1: Препоручујемо одговорним лицима да успоставе потпун и ефикасан систем финансијског управљања и контроле као систем процедура и одговорности свих запослених, кроз управљање ризицима, контролне активности информисање и комуникацију, који ће обезбедити разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима.

2.1.2. Интерна ревизија

Прописи којима је регулисана ова област су: Закон о буџетском систему (члан 82) и Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору²³.

Чланом 3 став 1 овог Правилника прописани су начини успостављања интерне ревизије корисника јавних средстава: 1) организовањем посебне функционално независне организационе јединице за интерну ревизију у оквиру корисника јавних средстава, која непосредно извештава руководиоца корисника јавних средстава; 2) организовањем заједничке јединице за интерну ревизију на предлог два или више корисника јавних средстава, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија; 3) обављањем интерне ревизије од стране јединице интерне ревизије другог корисника јавних средстава, на основу споразума, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија. Изузетно, кад не постоје услови за организовање јединице за интерну ревизију из става 1 овог члана, послове јединице за интерну ревизију може да обавља и интерни ревизор запослен код корисника јавних средстава.

Основно јавно тужилаштво у Нишу као индиректни корисник буџетских средстава Републике Србије није успоставило интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

Код индиректних корисника буџетских средстава Републике Србије који нису успоставили интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3 овог правилника, послове интерне ревизије врши јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава, у складу са сопственим планом рада (члан 5 став 3).

Јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава није вршила ревизију у Основном јавном тужилаштву у Нишу.

2.2. Припрема и доношење финансијског плана

Начин планирања, припреме и доношења финансијског плана, индиректних корисника буџета, прописан је чланом 2 тачка 3) Закона о буџетском систему.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је индиректни корисник буџетских средстава коме су средства за 2020. годину обезбеђена у буџету Републике Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину²⁴, у оквиру раздела Јавна тужилаштва - Раздео 8, Глава 8.6 – Основна јавна тужилаштва (према изворима и апропријацијама), Програм 1604 – Рад тужилаштва.

²³ „Службени гласник РС“, број 99/2011 и 106/2013

²⁴ „Службени гласник РС“, број 84/2019, 60/2020 – уредба и 135/2020



Државно веће тужилаца предлаже обим и структуру буџетских средстава неопходних за рад јавних тужилаштва за текуће расходе, осим расхода за особље у јавним тужилаштвима, уз претходно прибављено мишљење министарства надлежног за правосуђе и врши расподелу ових средстава на јавна тужилаштва.

Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину, Глава 8.6 – Основна јавна тужилаштва, планирана су средства у укупном износу од 3.501.331 хиљада динара. Од наведеног износа, за извор финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета планирана су средства у износу од 3.451.331 хиљада динара, за извор 04 – Сопствени приходи буџетских корисника у износу од 50.000 хиљада динара. Планиране су програмске активности 0013 – Спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштва (надлежно Државно веће тужилаца) и 0014 - Административна подршка раду Основних јавних тужилаштва (надлежно Министарство правде).

Од овог износа Основном јавном тужилаштву у Нишу су одобрена средства приказана у табелама број 1 и 2:

Табела број 1: Преглед одобрених апропријација Основном јавном тужилаштву у Нишу од стране Државног већа тужилаца – ПА 0013 за период 01.01-31.12.2020. године и извршених расхода

(хиљадама динара)

Економска класификација	Извор финансирања	Одобрен износ Одлуком Државног већа тужилаца о расподели средстава у 2020. години	Укупно одобрен износ након Измене одлуке о расподели средстава	Предвиђено финансијским планом Основног јавног тужилаштва у Нишу од 22.12.2020. године	Колона 4 Образац 5	Извршено Образац 5
1	2	3	4	5	6	7
411000	01	42.400	37.548	37.548	37.548	37.548
412000	01	7.272	6.295	6.295	6.295	6.253
413000	01	1	57	57	57	46
414000	01	1	131	131	131	130
415000	01	1.200	650	650	650	467
416000	01	0	169	169	169	168
421000	01	3.000	3.000	3.000	3.000	2.522
422000	01	110	110	110	110	110
423000	01	31.000	49.100	49.100	49.100	49.025
425000	01	250	250	250	250	248
426000	01	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200
482000	01	20	20	20	20	17
483000	01	1	1.077	1.077	1.077	1.068
Укупно		86.455	99.607	99.607	99.607	98.802



Табела број 2: Преглед одобрених апропријација Основном јавном тужилаштву у Нишу од стране Министарства правде ПА – 0014 за период 01.01-31.12.2020. године и извршених расхода и издатака (у хиљадама динара)

Економска класификација	Извор финансирања	Одобрен износ Одлуком Министарства правде о расподели средстава у 2020. години	Укупно одобрен износ након Измене одлуке о расподели средстава	Предвиђено финансијским планом Основног јавног тужилаштва у Нишу д 22.12.2020. године	Колона 4 Образац 5	Извршено Образац 5
1	2	3	4	5	6	7
411000	01	23.167	28.082	28.132	28.082	28.040
412000	01	3.857	4.676	4.676	4.676	4.676
413000	04	0	69	69	69	69
414000	04	0	2.194	2.195	2.194	2.194
415000	01, 04	0	1.216	1.216	1.216	1.195
416000	04	0	213	213	213	213
512000	01	100	100	100	100	99
Укупно		27.124	36.550	36.601	36.550	36.486

Основни јавни тужилац у Нишу донео је Одлуку о усвајању Финансијског плана Основног јавног тужилаштва у Нишу за 2020. годину дана 23.1.2020. године. Финансијски план је усвојен након добијања Одлуке о расподели средстава тужилаштвима број Р-2 1/2020-01 од 15.1.2020. године. Финансијским планом планирана су средства у укупном износу од 113.580 хиљада динара из средстава буџета и то: из програмске активности 013 у износу од 86.456 хиљада динара и из програмске активности 014 у износу од 27.124 хиљаде динара. У току 2020. године донето је још седам Одлука којима је финансијски план измењен и то: 28.2.2020.; 30.5.2020.; 30.6.2020.; 31.07.2020.; 30.10.2020.; 30.11.2020. и 22.12.2020. године. Основни јавни тужилац у Нишу донео је 22.12.2020. године Одлуку о усвајању измене финансијског плана којом су планирана средства у укупном износу од 136.208 хиљада динара и то: из програмске активности 013 у износу од 99.607 хиљада динара, из програмске активности 014 у износу од 33.999 хиљада динара и из осталих извора (средства од наплаћених такси) у износу од 2.602 хиљада динара. Сходно члану 50 став 3 Закона о буџетском систему директни и индиректни корисници буџетских средстава који доносе финансијске планове на основу закона, дужни су да своје финансијске планове ускладе са одобреним апропријацијама.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није ускладило свој финансијски план са одобреним апропријацијама, што није у складу са чланом 50 став 3 Закона о буџетском систему.

2.3. Финансијски извештаји

Основно јавно тужилаштво у Нишу је у складу са чланом 78 Закона о буџетском систему и чланом 5 став 1 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, саставило и у законском року до 1. марта 2021. године доставило Државном већу тужилаца и Министарству правде као надлежним директним корисницима буџетских средстава и Управи за трезор Финансијски извештај за 2020. годину, и то: Биланс стања - Образац 1 и Извештај о извршењу буџета – Образац 5.

2.3.1. Извештај о извршењу буџета Образац 5

Извештај о извршењу буџета представља преглед остварених прихода и примања, извршених расхода и издатака и резултат пословања, класификован према изворима финансирања.



Основно јавно тужилаштво у Нишу сачинило је Извештаје о извршењу буџета – Образац 5 посебно на нивоу обе програмске активности: 0013 Спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштава и 0014 Административна подршка раду Основних јавних тужилаштава.

Табела број 3: Извештај о извршењу буџета у 2020. години (у хиљадама динара)

Конто	Текући приходи	Државно веће тужилаца			Министарство правде			Укупно Државно веће тужилаца и Министарство правде		
		Укупно	Република	Из осталих извора	Укупно	Република	Из осталих извора	Укупно	Република	Из осталих извора
742	Приходи од продаје добара и услуга				2.591	0	2.591	2.591		2.591
791	Приходи из буџета	98.802	98.802	0	33.895	33.895	0	132.697	132.697	
Укупно		98.802	98.802	0	36.486	33.895	2.591	135.288	132.697	2.591

Табела број 4: Извештај о извршењу буџета у 2020. години (у хиљадама динара)

Конто	Текући расходи и издаци	Државно веће тужилаца			Министарство правде			Укупно Државно веће тужилаца и Министарство правде		
		Укупно	Република	Из осталих извора	Укупно	Република	Из осталих извора	Укупно	Република	Из осталих извора
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	37.548	37.548		28.040	28.040		65.588	65.588	
412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.253	6.253		4.676	4.676		10.929	10.929	
413	Накнаде у природи	46	46		69		69	115	46	69
414	Социјална давања запосленима	130	130		2.194		2.194	2.324	130	2.194
415	Накнада трошкова за запослене	467	467		1.195	1.080	115	1.662	1.547	115
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	168	168		213		213	381	168	213
421	Стални трошкови	2.522	2.522					2.522	2.522	
422	Трошкови путовања	110	110					110	110	
423	Услуге по уговору	49.025	49.025					49.025	49.025	
425	Текуће поправке и одржавање	248	248					248	248	
426	Материјал	1.200	1.200					1.200	1.200	
482	Порези, обавезне таксе и казне и пенали	17	17					17	17	
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.068	1.068					1.068	1.068	
512	Машине и опрема				99	99		99	99	
Укупно		98.802	98.802		36.486	33.895	2.591	135.288	132.697	2.591

Извештавање се врши на готовинској основи (на основу члана 5 Уредбе о буџетском рачуноводству) што подразумева да се трансакције и остали догађаји евидентирају у тренутку када се готовинска средства приме, односно исплате.

2.3.1.1. Текући приходи, класа 700000

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исказало укупне приходе у износу од 135.288 хиљада динара од чега из буџета Републике Србије, (извор финансирања 01) у износу од 132.697 хиљада динара и из осталих извора (извори финансирања 04 – Сопствени приходи) у износу од 2.591 хиљаде динара.

Укупни приходи остварени у износу од 135.288 хиљада динара чине средства у износу од 98.802 хиљаде динара која је Државно веће тужилаца пренело Основном јавном тужилаштву у Нишу и средства у износу од 36.486 хиљада динара која је пренело Министарство правде.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је средства остварена по основу наплате судских такси, евидентирало на конту 742271 – Републичке судске таксе у износу од 2.591 хиљаде динара из извора 04 – Сопствени приходи.



На основу члана 51 став 2 Закона о судским таксама од наплаћених такси, 20% се расподељује за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавном тужилаштву, друге расходе и инвестиције у складу са законом.

Табела број 5. Приходи из буџета

(у хиљадама динара)

Програмска активност / Пројекат	конто	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4
0013 – Спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштава	791000	99.607	98.802
0014 – Административна подршка раду Виших јавних тужилаца	791000	33.949	33.895
0014 – Административна подршка раду Виших јавних тужилаца	742000	2.601	2.591
Укупно остварени приходи		136.157	135.288

На основу узорковане документације утврђено је да су приходи правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2. Текући расходи и издаци

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исказало расходе и издатке за 2020. годину у укупном износу 135.288 хиљада динара. Структура расхода и издатака према пројектним активностима приказана је на следећем графикону:

Графикон број 1: Структура исказаних расхода и издатака



2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група 411000

Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група 411000 исказане су Обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета Основног јавног тужилаштва у Нишу у износу од 65.588 хиљада динара од планираних 65.630 хиљада динара.

У помоћним књигама Основног јавног тужилаштва у Нишу евидентирани су расходи за плате, додатке и накнаде запослених у износу од 65.588 хиљада динара на економским класификацијама, приказаним у табели:

Табела број 6: Преглед извршених расхода за плате, додатке и накнаде запосленима

(у хиљадама динара)

Ред број	Конто	Назив субаналитичког конта	Износ	% Учешћа
1	2	3	4	5
1	411111	Плате по основу цене рада	55.125	83,91
2	411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	882	1,34
3	411113	Додатак за рад на дан државног и верског празника	33	0,05



4	411114	Додатак за рад ноћу	9	0,01
5	411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	2.406	3,66
6	411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	639	0,97
7	411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	3.614	5,51
8	411119	Остали додаци и накнаде запосленима	2.652	4,04
9	411191	Остале исплате зарада за специјалне задатке или пројекте	228	0,34
Укупно група 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених			65.588	100,00

Табела број 7: Преглед извршених расхода за плате, додатке и накнаде запосленима по пројектним активностима (у хиљадама динара)

Ред број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	65.630	37.548	28.040	65.588
Укупно група 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)			65.630	37.548	28.040	65.588

У току 2020. године исплаћено је укупно 12 плата и то од плате за децембар 2019. године закључно са платом за новембар 2020. године.

Плате по основу цене рада

У Основном јавном тужилаштву у Нишу плате запослених обрачунавају се и исплаћују на основу: Закона о јавном тужилаштву, Закона о платама државних службеника и намештеника, Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину, Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима²⁵, Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника²⁶, као и на основу Посебног колективног уговора за државне органе.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је унутрашњу организацију и систематизацију радних места уредило Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Нишу, А број 91/19 од 12. марта 2019. године.

Одлуком Државног већа тужилаца о броју заменика јавних тужилаца²⁷ предвиђено је да Основно јавно тужилаштво у Нишу има 23 заменика јавног тужиоца. На дан 31.12.2020. године према кадровској евиденцији било је укупно у радном односу 57 запослених лица, од чега као носиоци јавнотужилачке функције, јавни тужилац и 19 заменика јавног тужиоца. Преосталих 37 запослених чини особље у јавном тужилаштву и то 19 запослених на неодређено време, 15 запослених на одређено време и три тужилачка приправника.

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину²⁸ утврђен је максимални број запослених на неодређено време у Основном јавном тужилаштву у Нишу од 22 запослена на неодређено време. Министарство правде је у току 2020. године на захтев Основног јавног тужилаштва у Нишу, давало сагласност за пријем нових запослених на одређено време из разлога повећаног обима посла, па је тако на дан 31.12. од укупно 37 запослених (особље у јавном тужилаштву) било укупно 15 запослених на одређено време и три тужилачка приправника.

Обрачун плата, додатака и накнада изабраних и запослених лица врши се по програму „ЗУП“ Београд, у оквиру Заједничке службе рачуноводства за Више јавно тужилаштво у Нишу, Основно јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у

²⁵ „Службени гласник РС“, број 44/2008- пречишћен текст и 78/2012

²⁶ „Службени гласник РС“, број 98/2007-пречишћен текст, 84/2014 и 84/2015

²⁷ „Службени гласник РС“, број 68/2018

²⁸ „Службени гласник РС“, број 61/2017, 82/2017, 92/2017... и 88/2019



Алексинцу.

Основно јавно тужилаштво у Нишу не води евиденцију о доласку и одласку са посла запослених у тужилаштву.

Увидом у презентовану документацију, узорковане исплатне листиће и решења утврдили смо да су коефицијенти и платни разреди у Основном јавном тужилаштву у Нишу одређени у складу са одредбама закона, а увидом у исплату и обрачун плата правилно примењени.

Подаци из рекапитулација обрачуна плата исплаћених у 2020. години, извршене исплате и спроведена књижења плата усаглашени су са подацима исказаним у Извештају о извршењу буџета.

Додатак за рад дужи од пуног радног времена

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исказало Додатак за рад дужи од пуног радног времена – субаналитички конто 411112 у износу од 882 хиљаде динара на основу података о раду дужем од пуног радног времена.

Месечним распоредом приправности у Основном јавном тужилаштву у Нишу за 2020. годину одређено је да ће запослени у одређено време и у одређене сате бити у приправности. Запослени је попуњавао месечне радне листе за дежурство (прековремени рад) са назнаком датума, ознаке предмета и описа службене радње као и време трајања прековременог рада. Месечне радне листе су потписане од стране запослених и јавног тужиоца.

Основни јавни тужилац је почетком сваког месеца у 2020. години доносио решења којим се утврђују остварени сати прековременог рада за претходни месец, уз образложење немогућности да запослени искористи слободне сате и налаже обрачун и исплату овог додатка, тако што ће се вредност сата основне плате увећати за 26%.

У поступку ревизије Основни јавни тужилац донео је Одлуку о раду ван радног времена А број 69/21 од 15. марта 2021. године којом се регулише дежурство (приправност) ван радног времена као и прековремени рад.

Табела број 8: Преглед евидентираног прековременог рада у

Основном јавном тужилаштву у Нишу у 2020. години

(у хиљадама динара)

Ред. број	Месец	Број сати прековременог рада - Државни службеници	Бруто Износ	Број сати прековременог рада - Носиоци јавнотужилачке функције	Бруто Износ	Укупно сати (3+5)	Укупно бруто износ (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Децембар 2019	63	24	42	46	105	71
2	Јануар	106	37	59	62	165	99
3	Фебруар	67	30	90	109	157	140
4	Март	80	31	56	62	136	93
5	Април	18	7	37	41	55	47
6	Мај	33	12	49	57	85	69
7	Јун	28	11	34	34	59	45
8	Јул	20	7	35	37	55	43
9	Август	51	20	45	50	96	69
10	Септембар	34	13	37	41	71	54
11	Октобар	54	19	51	56	105	76
12	Новембар	51	21	47	54	98	76
Укупно:		605	232	579	649	1184	882

У поступку ревизије утврдили смо да су подаци о оствареном прековременом раду приказани у табели, усаглашени са издатим решењима и утврђеним сатима прековременог рада и подацима исказаним у рекапитулацијама обрачуна додатака и накнада по часовима.



Додатак за рад на дан државног и верског празника

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исказало додатак за рад на дан државног и верског празника - субаналитички конто 411113 у износу од 33 хиљаде динара на основу података о раду на дан државног и верског празника.

Обрачун додатка на плату за рад на дан празника који је нерадан дан врши се тако што се основица односно један сат основне зараде увећа за 110%.

Додатак за рад ноћу

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало Додатак за рад ноћу - субаналитички конто 411114 у износу од девет хиљада динара на основу Решења којим је утврђено право на исплату додатка за рад ноћу које је доносио Основни јавни тужилац у износу од 26% од основице.

Додатак за време проведено на раду (минули рад)

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало додатак за време проведено на раду (минули рад) - субаналитички конто 411115 у износу од 2.406 хиљада динара на основу података о времену проведеном на раду.

Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало накнаде зараде за време привремене спречености за рад – субаналитички конто 411117 у износу од 639 хиљада динара на основу података о времену проведеном на раду.

У 2020. години запосленима у Основном јавном тужилаштвоу у Нишу вршена је исплата ове накнаде у износу од 100% у случају када им је потврђена заразна болест COVID-19 или због мере изолације или самоизолације у складу са чланом 33а Посебног колективног уговора за државне органе. Обрачун и исплата ове накнаде вршена је на основу извештаја о привременој спречености за рад као и решења Министарства здравља којим се налаже мера кућне изолације.

Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало накнаде зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа – субаналитички конто 411118 у износу од 3.614 хиљада динара.

Остали додаци и накнаде

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало остале додатке и накнаде – субаналитички конто 411119 у износу од 2.652 хиљаде динара за додатак за приправност.

Програмом и планом рада Основног јавног тужилаштва у Нишу за 2020. годину уређено је да се у циљу несметаног обављања послова из делокруга Основног јавног тужилаштва у Нишу доноси план дежурства и приправности ван радног времена и то за заменике јавног тужиоца и државне службенике и намештенике.

Основни јавни тужилац је на основу података из евиденције о приправности, сваког месеца доносио решења о праву на додатак, којима је утврђено колико часова су у претходном месецу заменици јавног тужиоца и особље у Основном јавном тужилаштвоу у Нишу били у приправности. Обрачун и исплата додатка за приправност вршена је на основу решења о утврђивању броја остварених сати приправности и извештаја о времену



проведеном у приправности.

Табела број 9: Преглед евидентиране приправности у 2020. години

у Основном јавном тужилаштву у Нишу

(у хиљадама динара)

Ред. број	Месец	Број сати приправности државни службеници	Бруто Износ	Број сати приправности носиоци јавнотужилачке функције	Бруто Износ	Укупно сати (3+5)	Укупно бруто износ (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Децембар 2019	1145	37	2008	189	3153	226
2	Јануар	1079	34	2155	193	3234	227
3	Фебруар	1127	41	1830	190	2957	230
4	Март	1128	37	2010	189	3138	226
5	Април	1092	35	1683	159	2775	194
6	Мај	1150	40	1964	194	3114	234
7	Јун	1157	38	1905	179	3062	217
8	Јул	1162	36	1857	166	3019	202
9	Август	1139	39	2005	190	3144	229
10	Септембар	1145	38	1883	177	3028	215
11	Октобар	1063	35	1979	186	3042	221
12	Новембар	1104	38	1957	192	3061	231
Укупно:		13491	448	23236	2.204	36.727	2.652

Увидом у достављену узорковану документацију, односно у податке о времену проведеном у приправности, обрачун и исплата овог додатка извршена је у складу са наведеним прописима и износи 10% вредности радног сата основне плате.

Остале исплате за специјалне задатке

Основно јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало Остале исплате за специјалне задатке – субаналитички конто 411191 у износу од 228 хиљада динара.

Троје запослених у Основном јавном тужилаштву у Нишу на радном месту систем администратора, шефа рачуноводства и вишег тужилачког сарадника су у току 2020. године имали процентуално увећање основне плате за додатно оптерећење из разлога привременог повећања обима посла, без унапред донетог писменог налога претпостављеног и на тај начин извршен је обрачун и исплата овог додатка у износу од 228 хиљада динара, што није у складу са чланом 26 став 1 Закона о платама државних службеника и намештеника.

Основни јавни тужилац је након обављеног посла доносио решења којим се налаже обрачун и исплата додатка за додатно оптерећење на раду. Овај додаток је одређен у процентуалном износу у зависности од броја дана у месецу када је запослени имао привремено повећан обим посла или је радио послове одсутног државног службеника или је замењивао руководиоца унутрашње јединице за одређени месец у години.

Увидом у исплатне листиће овај додаток је исказан у процентима и обрачунава се на основну плату, а на платном листићу исказан је као дежурство.

На основу узорковане документације утврђено је да су плате, додаци и накнаде запослених правилно евидентиране и исказане.

2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група 412000

Социјални доприноси на терет послодавца исказани су у износу од 10.929 хиљада од планираних 10.971 хиљаде динара и то за 20 изабрана и 37 запослена лица у Основном јавном тужилаштву у Нишу за плате запослених за период од децембра 2019. до новембра 2020. године.



Табела број 10: Преглед извршених расхода за социјалне доприносе на терет послодавца по програмским активностима (у хиљадама динара)

Ред број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	7.574	4.319	3.229	7.548
2	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.397	1.934	1.447	3.381
Укупно група 412000 – Социјални доприноси на терет послодавца			10.971	6.253	4.676	10.929

Ревизија исплата социјалних доприноса на терет послодавца је извршена увидом у обрачуне плата, исплате и књижење плата, додатака и накнада запосленима и у рекапитулације плата.

На основу узорковане документације утврђено је да су социјални доприноси на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.3. Накнаде у природи, група 413000

Расходи за накнаде у природи су у 2020. години исказани у износу од 115 хиљада динара од планираних 126 хиљада динара.

Табела број 11: Преглед извршених расхода за накнаде у природи по програмским активностима (у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	413100	Накнаде у природи	126	46	69	115
Укупно група 413000 – Накнаде у природи			126	46	69	115

Основно јавно тужилаштво у Нишу је извршило расход за поклоне за децу запослених у износу од 115 хиљада динара. Расход је извршен на основу Закључка Владе Републике Србије 05 број: 401-11048/2020 од 24. децембра 2020. године којим се препоручује свим директним и индиректним корисницима буџета Републике Србије да обезбеде износ од три хиљаде динара по детету на име поклона за Нову годину.

Основни јавни тужилац је донео Решење П број 95/20 од 28.12.2020. године да се на име поклона за Нову годину - новчане честитке, исплати новчани износ од по три хиљаде динара на рачун запослених чија су деца старости до 15 година.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за накнаде у природи правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима, група 414000

Расходи за социјална давања запосленима су у 2020. години исказани у износу од 2.324 хиљаде динара од планираних од 2.325 хиљада динара, од чега је помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице исказана у износу од десет хиљада динара и остале помоћи запосленим радницима у износу од 2.314 хиљада динара.

Табела број 12: Преглед извршених расхода за социјална давања запосленима по програмским активностима (у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	414300	Отпремнине и помоћи	10	10	0	10
2	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленом	2.315	120	2.194	2.314
Укупно група 414000 – Социјална давања запосленима			2.325	130	2.194	2.324



Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице

Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице - исказана је у износу од десет хиљада динара.

Основни јавни тужилац донео је Решење А број 186/20 од 30. јула 2020. године којим се признаје право на солидарну помоћ због смрти члана породице на основу решења, највише до висине две просечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике. По овом решењу заједничка служба рачуноводства исплатила је десет хиљада динара. У поступку ревизије није нам достављена одлука о висини солидарне помоћи за 2020. годину.

Остале помоћи запосленим радницима

Остале помоћи запосленим радницима - субаналитички конто 414419, исказане су у износу од 2.314 хиљада динара и то исплата на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу у износу од 2.194 хиљаде динара и исплата солидарне помоћи запосленима у износу од 120 хиљада динара.

Министар правде донео је Решења број 401-00-411/2019-30/1 од 31. маја 2019. године и број 401-00-197/2020-30 од 30. јануара 2020. године о висини новчане исплате на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу у нето износу од 5.500,00 динара по месецу, са припадајућим порезом. Средства за ове намене одобрена су чланом 8 Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину, у оквиру главе 8.6 – Основна јавна тужилаштва, програмске активности 0014 - Административна подршка раду Основних јавних тужилаштава. Основни јавни тужилац је на основу Решења министарства донео Одлуке А број 198/19 од 19.6.2019. године и П број 18/20 од 25. фебруара 2020. године о исплати ове помоћи на месечном нивоу.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је у току 2020. године исплатило на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу износ од 2.194 хиљаде динара за период од децембра 2019. године до новембра 2020. године за запослене државне службенике и намештенике запослене на неодређено и на одређено време. По одлуци Министарства правде, а због нередовног прилива прихода остварених од судских такси, запосленима нису исплаћене помоћи за април и мај 2020. године.

Одредбама члана 51 став 2 Закона о судским таксама прописано је да се од наплаћених такси расподељује 20% за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавном тужилаштву, друге расходе, као и инвестиције у складу са законом.

Чланом 120 Закона о раду прописано је да се општим актом, односно уговором о раду може утврдити право на: јубиларну награду и солидарну помоћ (тачка 1) и друга примања (тачка 4).

Чланом 126 Закона о јавном тужилаштву прописано је да се на заснивање радног односа, права, обавезе, стручно усавршавање, оцењивање и одговорности особља у јавном тужилаштву примењују прописи који уређују радне односе државних службеника и намештеника, осим ако овим законом није друкчије одређено.

Чланом 44 Посебног колективног уговора за државне органе прописано је да запосленима у судовима и јавним тужилаштвима, осим запосленима који у складу са одредбама Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције и Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине, остварују право на увећану плату, могу се од прихода оствареног наплатом судских такси у складу са Законом о судским таксама, вршити месечне исплате на име побољшања материјалног положаја и услова рада. О висини ових давања одлучује министар надлежан за послове правосуђа решењем, у складу са преговорима између репрезентативног синдиката и министарства надлежног за послове правосуђа, а у поступку израде предлога буџета за наредну годину.



Чланом 17 Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину прописано је да: у складу са чланом 2 тачка 31), чланом 54 и чланом 56 став 4 Закона о буџетском систему у буџетској 2020. години, неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса, као и других примања из члана 120 став 1 тачка 4) Закона о раду, предвиђени/х посебним и појединачним колективним уговорима, и другим актима за директне и индиректне кориснике буџетских средстава Републике Србије и кориснике средстава организација за обавезно социјално осигурање, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослени, што није у складу са чланом 8 истог закона и ставом 2 члана 51 Закона о судским таксама.

Основни јавни тужилац је у 2020. години донео две одлуке којима се одобрава солидарна помоћ за случај рођења детета у укупном износу од 120 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за социјална давања запосленима правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.5. Накнада трошкова за запослене, група 415000

Накнаде трошкова за запослене исказане су у износу од 1.662 хиљаде динара од планираних 1.866 хиљада динара и то за накнаду трошкова за превоз на посао и са посла.

Табела број 13: Преглед извршених расхода за накнаде трошкова за запослене (у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.866	467	1.195	1.662
Укупно група 415000 – Накнаде трошкова за запослене			1.866	467	1.195	1.662

У 2020. години Основно јавно тужилаштво у Нишу није имало интерни акт којим је регулисало исплату накнаде трошкова за превоз на посао и са посла. Основни јавни тужилац донео је Правилник о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослених у Основном јавном тужилаштву у Нишу А број 21/21 од 25. јануара 2021. године.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је вршило исплату накнаде трошкова за превоз за долазак на рад и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте на крају месеца за текући месец, а у случају недостатка новчаних средстава и почетком месеца за претходни месец. Запосленима није обезбеђена накнада трошкова за месец август, због коришћења годишњег одмора као и за дане када је запослени био одсутан због боловања.

Табела број 14: Преглед накнада трошкова за превоз на посао и са посла (у хиљадама динара)

Ред. број	Датум плаћања	Опис	Износ
1	2	3	4
1	31.1.2020	Превоз за месец јануар	168
2	26.2.2020./27.2.2020	Превоз за месец фебруар	167
3	27.3.2020	Превоз за месец март	163
4	28.4.2020./4.5.2020	Превоз за месец април	41
5	29.5.2020/1.6.2020./25.6.2020	Превоз за месец мај	143
6	26.6.2020	Превоз за месец јун	159
7	27.7.2020/3.8.2020./31.8.2020	Превоз за месец јул	170
8	25.9.2020	Превоз за месец септембар	164
9	27.10.2020./26.10.2020	Превоз за месец октобар	164
10	26.11.2020	Превоз за месец новембар	159
11	1.12.2020./25.12.2020	Превоз за месец децембар	164
Укупно конто 415112 – Накнада трошкова за превоз на посао и са посла:			1.662



Због проглашења ванредног стања на територији Републике Србије, (Одлука о проглашењу ванредног стања²⁹) дошло је до смањења укупних трошкова накнаде за превоз на посао и са посла за месец април и мај 2020. године. Основно јавно тужилаштво у Нишу је обрачунало и исплатило порез на накнаде за трошкове за превоз на посао и са посла изнад законом одређеног неопорезивог износа.

Запослени у Основном јавном тужилаштву у Нишу су за месец фебруар 2020. године документовали трошкове превоза за долазак и одлазак са рада док за остале месеце у години нису.

2.3.1.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи, група 416000

Награде запосленима и остали посебни расходи, група 416000 исказане су у износу од 381 хиљаде динара од планираних 382 хиљаде динара за исплаћене јубиларне награде запосленима у 2020. години.

Табела број 15: Преглед извршених расхода за награде запосленима и остали посебни расходи по програмским активностима (у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	382	168	213	381
Укупно група 416000 – Награде запосленима и остали посебни расходи			382	168	213	381

У току 2020. године Основни јавни тужилац је донео пет одлука о праву на исплату јубиларне награде, на основу којих је укупно исплаћено укупно 381 хиљада динара.

На исплаћене јубиларне награде обрачунат је и плаћен порез на зараде на примања запосленог у складу са чланом 18 став 1 тачка 9 Закона о порезу на доходак грађана.

Табела број 16: Приказ исплате јубиларних награда (у хиљадама динара)

Ред. број	Број и датум Одлуке за исплату јубиларних награда	Године рада у радном односу у државном органу	Заменик јавног тужиоца/државни службеник	Исплаћен износ (нето)	Исплаћен износ (брuto)
1	2	3	4	5	6
1	П бр. 38/20 од 10.4.2020.	20	држ. службеник	78	84
2	П бр. 61/20 од 4.8.2020.	10	држ. службеник	60	64
3	П бр. 62/20 од 4.8.2020.	10	држ. службеник	60	64
4	П бр. 48/20 од 8.6.2020.	20	ЗЈТ	78	84
5	П бр. 63/20 од 4.8.2020.	20	ЗЈТ	78	85
Укупно субаналитички конто 416111 – јубиларне награде:				354	381

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за награде запосленима и остали посебни расходи правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.7. Стални трошкови, група 421000

Основно јавно тужилаштво у Нишу исказало је сталне трошкове, група 421000 у износу од 2.522 хиљаде динара од планираних 3.000 хиљада динара по програмској активности 0013 – спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштава.

Табела број 17: Преглед извршених сталних трошкова (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	421200	Енергетске услуге	650	496
2	421300	Комуналне услуге	350	233

²⁹ „Службени гласник РС“, број 29/20



3	421400	Услуге комуникација	2.000	1.793
	421000	Стални трошкови	3.000	2.522

Виши суд у Нишу, Основни суд у Нишу, Више јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у Нишу користе исту пословну зграду па је Високи савет судства дана 6.7.2012. године упутио Допис број 401-00-103/12-01 којим је захтевао да се изврши прерасподела трошкова који настају по основу енергетских услуга, комуналних услуга и услуга комуникација. У складу са наведеним дописом дана 21.8.2012. године Виши суд у Нишу, Основни суд у Нишу, Више јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у Нишу закључили су Споразум број А 236/12 којим је дефинисан начин плаћања и прерасподела трошкова по основу потрошње електричне енергије, испоруке топлотне енергије, телефонски саобраћај преко заједничке телефонске централе, потрошња воде као и услуге изношења смећа. Наведени споразум се примењује од 1.9.2012. године.

Основно јавно тужилаштво у Нишу и „СББ“ доо Београд закључили су дана 31.8.2020. године Анекс уговора о заснивању претплатничког односа за СББ услуге – интернет услуге, на период од 24 месеци. У 2020. години за услуге интернета Основно јавно тужилаштво у Нишу је извршило расходе у износу од 60 хиљада динара.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је у 2020. години на име услуга мобилног телефона извршило расходе у укупном износу од 311 хиљада динара који се односе на плаћање рачуна уз које су приложене спецификације по претплатничком броју пружаоца услуга мобилне телефоније „Телеком Србија“ АД Београд, а на основу Уговора А број 321/19 од 27.11.2019. године.

Основни јавни тужилац у Нишу донео је дана 31.1.2020. године Одлуку А број 38/20 којом је одређен лимит за утрошене телефонске импулсе за мобилне телефоне са урачунатим порезима и то за изабрана и запослена лица у Основном јавном тужилаштву у Нишу.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за сталне трошкове правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.8. Трошкови путовања, група 422000

Основно јавно тужилаштво у Нишу исказало је трошкове путовања, група 422000 у износу од 110 хиљада динара од планираних 110 хиљада динара по програмској активности 0013 – спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштава.

Табела број 18: Преглед извршених трошкова путовања

(у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	422100	Трошкови службених путовања у земљи	110	110
	422000	Трошкови путовања	110	110

Трошкови службених путовања у земљи – синтетички конто 422100 су исказани у износу од 110 хиљада динара од чега се износ од 64 хиљаде динара односи на плаћену котизацију (у износу од десет хиљада динара) и смештај (у износу од 54 хиљаде динара) за учешће на XIX Симпозијуму са међународним учешћем „Вештачење саобраћајних незгода и преваре у осигурању“, Дивчибаре у периоду од 22. – 24.10.2020. године.



Откривена неправилност: Основно јавно тужилаштво је неправилно евидентирало расход за котизацију у износу од десет хиљада динара на групи конта 422000 – Трошкови путовања уместо на групи конта 423000 – Услуге по уговору. Наведено је супротно члану 29 Закона о буџетском систему, члану 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Евидентирање расхода на неправилним економским класификацијама доводи до нетачног исказивања расхода као и нетачног извештавања о износима извршених расхода.

Препорука број 2: Препоручујемо одговорним лицима Основног јавног тужилаштва у Нишу да расходе за трошкове котизације евидентирају на одговарајућим економским класификацијама у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

2.3.1.2.9. Услуге по уговору, група 423000

Основно јавно тужилаштво у Нишу исказало је услуге по уговору у износу од 49.025 хиљада динара, од укупно планираних у износу од 49.100 хиљада динара по програмској активности 0013 – спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштава.

Табела број 19: Преглед извршених расхода за услуге по уговору (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	50	23
2	423500	Стручне услуге	48.950	48.910
3	423900	Остале опште услуге	100	92
	423000	Услуге по уговору	49.100	49.025

Услуге образовања и усавршавања запослених – синтетички конто 423300 су исказане у износу од 23 хиљаде динара.

Стручне услуге – синтетички конто 423500. На овом конту извршени су расходи за стручне услуге у износу од 48.910 хиљада динара, и то за правно заступање пред домаћим судовима у износу од 23.562 хиљаде динара, услуге вештачења у износу од 6.561 хиљаде динара, остале правне услуге у износу од 1.239 хиљада динара и остале стручне услуге у износу од 17.548 хиљада динара. Износ од 1.405 хиљада динара односи се на трошкове кривичног поступка који се води по службеној дужности а кривична пријава је одбачена.

Расходи за правно заступање пред домаћим судовима – субаналитички конто 423521 су евидентирани у износу од 23.562 хиљаде динара и обухватају исплату нужних трошкова и награде браниоцима. Расходи су извршени на основу наредбе или решења којом се одређује исплата нужних издатака адвокату као браниоцу по службеној дужности, који је решењем поступајућег заменика јавног тужиоца одређен за браниоца по службеној дужности. Наредбу или решење којом се одређује исплата нужних издатака браниоцу доноси поступајући заменик јавног тужиоца. Након тога наредба се доставља рачуноводству на плаћање. Службеник из рачуноводства потписом у попис трошкова потврђује пријем наредбе, евидентира је и реализује плаћање. Међутим, наредбе нису потписане од стране Основног јавног тужиоца као лица које је одговорно за плаћање.

Рачуни за извршене услуге правног заступања, вештачења и осталих стручних услуга, по пријему у Основно јавно тужилаштво у Нишу, не достављају се непосредно рачуноводству, већ се одлажу у тужилачке предмете. Заменици јавног тужиоца који воде предмете доносе наредбе или решења којима се одређује исплата за извршене услуге. Рачуноводству се доставља само наредба или решење, а рачуни за извршене услуге правног заступања, вештачења и судских тумача остају у тужилачком предмету. Између евиденција у вези са предметима и рачуноводствених евиденција не постоји непосредна



веза. Наредбе заменика јавних тужилаца представљају рачуноводствене исправе иако Правилником о буџетском рачуноводству, без броја од 26.4.2011. године Основно јавно тужилаштво у Нишу није уредило која тужилачка акта представљају рачуноводствене исправе, њихов садржај, прилози, пријем, обрада и друго.

Расходи за *услуге вештачења – субаналитички конто 423531* евидентирани су у износу од 6.561 хиљаде динара и обухватају исплату трошкова вештачења и награде вештаку. У поступку ревизије је утврђено да вештак подноси захтев за надокнаду трошкова. Након тога поступајући заменик основног јавног тужиоца доноси наредбу или решење којом одређује исплату награде на име вештачења. Награда се одређује на основу Правилника о накнади трошкова у судским поступцима.

Расходи за *остале правне услуге – субаналитички конто 423539* евидентирани су у износу од 1.239 хиљада динара и обухватају расходе који се односе на исплату судским преводиоцима за стране језике. Преводац доставља трошковник превода у којем наводи колико је страна преведено или уколико се ради о усменом превођењу наводи број сати превођења. Након тога заменик основног јавног тужиоца доноси наредбу или решење којом одређује висину накнаде за извршени превод. Исплата накнаде врши се на основу Правилника о накнадама трошкова у судским поступцима и Правилника о сталним судским тумачима.

Расходи за *остале стручне услуге – субаналитички конто 423599* су евидентирани у износу од 17.548 хиљада динара и обухватају исплату: правним лицима на основу пружене стручне услуге, рачуна за привођења и спровођења на саслушања из казнено поправних завода Ниш, Лесковац, Ћуприја, Забела итд., Заводу за судску медицину за обдукције, услуга ЈКП Горица за превоз покојника, Заводу за хитну медицинску помоћ за алко тестове, МУП-у за разне врсте вештачења као и исплата осталих стручних услуга која по налогу заменика тужиоца обављају остала правна лица као и трошкови настали по основу заступања изабраних браниоца у кривичним поступцима у случају када се обустави кривични поступак или се оптужба одбије.

Трошкови поступка исплаћују се из средстава органа који води кривичи поступак, а наплаћују се касније од лица која су дужна да их надокнаде. Лица која су дужна да надокнаде трошкове поступка, уплаћују трошкове поступка на прописани евиденциони рачун Основног јавног тужилаштва у Нишу. Ове уплате се исказују кроз програм ИСИБ и на изводу евиденционог рачуна Основног јавног тужилаштва у Нишу као непрепознате ставке. Запослени у рачуноводству врше проверу увидом у предмет списка и у зависности од тога да ли су наведени трошкови од стране Основног јавног тужилаштва у Нишу плаћени у текућој години, врше класификацију непрепознате ставке чиме се аутоматски евидентира сторно трошкова на конту 423599 – остале стручне услуге, без обзира на то да ли је расход у току године извршен са субаналитичког конта 423521 – правно заступање пред домаћим судовима, конта 423531 – услуге вештачења или конта 423539 – остале правне услуге. По овом основу на овом конту евидентиран је повраћај у износу од 2.440 хиљада динара.

Уплате које се односе на трошкове који су плаћени у ранијим годинама не евидентирају се у помоћним књигама Основног јавног тужилаштва у Нишу већ као непрепознате ставке остају у програму ИСИБ, па се у поступку ревизије нисмо могли уверити да ли је и у ком износу извршен повраћај средстава од лица која су судском пресудом обавезна да овај повраћај изврше, да ли су сва лица извршила повраћај и колико од укупно плаћених трошкова није наплативо, из којих разлога и у чијим пословним књигама су ова средства евидентирана.

У поступку ревизије утврдили смо да су странке у поступку у току 2020. године уплаћивале и трошкове поступка на прописани рачун Основног јавног тужилаштва у Нишу који су настали у ранијим годинама. Основно јавно тужилаштво у Нишу је расходе које је извршавало у ранијим годинама (нпр. трошкови за рад вештака и адвоката које је



Основно јавно тужилаштво у Нишу исплатило у ранијим годинама, а странка у поступку наведене трошкове измирила у 2020. години) у 2020. години сторнирало са конта 423599 – остале правне услуге у износу од најмање 658 хиљада динара и поред тога што расходи потичу из ранијих година. Наведено није у складу са чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

У поступку ревизије утврдили смо да у појединим случајевима странка у поступку уплати трошкове поступка на прописани рачун Основног јавног тужилаштва у Нишу, а да у Служби рачуноводства не постоји рачуноводствена документација, јер се предмет не налази у Основном јавном тужилаштво у Нишу, код поступајућег заменика јавног тужиоца, већ може да се догоди да је због жалбе предмет достављен Основном суду као надлежном за одлучивање по жалби. Служба рачуноводства уплаћене трошкове сторнира са конта 423599 иако не може да утврди да ли су расходи настали у текућој години или потичу из ранијих година.

Од укупно извршених расхода на контима 423500 у износу од 48.910 хиљада динара у току 2020. године расходи у износу од 1.405 хиљада динара односе се на трошкове изабраних адвоката у истражним поступцима по којима није покренут судски поступак или је донета ослобађајућа пресуда. На крају 2020. године на конту 122198 – остала краткорочна потраживања исказана су потраживања од странака у поступку којима је пресудом утврђена обавеза плаћања насталих трошкова, за трошкове плаћене у 2020. години у износу од 3.144 хиљаде динара. Основно јавно тужилаштво у Нишу не води евиденцију да ли је остали износ ових расхода надокнадив или не.

У поступку ревизије утврдили смо да је окривљени уплатио на име трошкова кривичног поступка, на рачун Основног јавног тужилаштва у Нишу, износ од десет хиљада динара. Међутим, предмет се не налази у служби рачуноводства и запослени из рачуноводства немају податак када је Основно јавно тужилаштво у Нишу на име трошкова кривичног поступка уплатило износ од десет хиљада динара као ни на шта се односе трошкови кривичног поступка (не знају да ли се ради о трошковима за вештака и сл.).

Основни суд у Нишу донео је Пресуду 1 Спк број 216/19 од 11.2.2020. године којом се обавезује окривљени да на име трошкова кривичног поступка, на рачун Основног јавног тужилаштва у Нишу, плати износ од 34 хиљаде динара. Пописом трошкова исплаћених унапред из средстава тужилаштва 19 КТ број 2028/18 набројани су трошкови кривичног поступка, по врсти и износу, у укупном износу од 43 хиљаде динара. У писменом појашњењу које смо добили од поступајућег заменика јавног тужиоца наведено је да је након подношења оптужног предлога Основно јавно тужилаштво у Нишу донело Наредбу 19 КТ број 2028/18 од 13.11.2019. године којом се одређује исплата нужних издатака и награде адвокату као браниоцу по службеној дужности, у износу од девет хиљада динара, због чега окривљени није обавезан пресудом да плати наведени износ.

Основни суд у Нишу донео је Решење 7 К број 633/17 од 24.7.2019. године којим се окривљени обавезује да на име трошкова поступка Основном јавном тужилаштво у Нишу плати износ од 98 хиљада динара. У поступку ревизије утврдили смо да није извршена рачунска контрола Решења 7 К број 633/17 јер је окривљени обавезан да на име трошкова поступка плати износ од 98 хиљада динара уместо 119 хиљада динара као што је наведено у образложењу решења и евидентирано у попису трошкова, што је за 21 хиљаду динара мање.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није исказало потраживања у укупном износу од најмање 30 хиљада динара по овом основу.

Остале опште услуге – синтетички конто 423900. На овом конту евидентирани су расходи за остале опште услуге у износу од 93 хиљаде динара.

Са овог конта извршени су расходи у износу од 67 хиљада динара од чега се износ од 17 хиљада динара односи на дезинфекцију пословних просторија а износ од 50 хиљада



динара односи се на услугу обављања послова безбедности и здравља на раду на основу Уговора број А-42/2018 од 23.2.2019. године који је закључен са „Мега заштита“ доо Књажевац.

Откривена неправилност:

Основно јавно тужилаштво у Нишу је мање исказало расход у износу од најмање 658 хиљада динара на групи конта 423000 – Услуге по уговору за уплаћена средства по основу исплаћених трошкова поступка у ранијим годинама, што није у складу чланом 9 у вези са чланом 12 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Евидентирање уплаћених трошкова из ранијих година у текућој години доводи до погрешног исказивања расхода и има за последицу нетачно исказане податке о извршеним расходима.

Препорука број 3: Препоручујемо одговорним лицима да на овом конту сторнирају само расходе за повраћај трошкова поступка из текуће године у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

2.3.1.2.10. Текуће поправке и одржавање, група 425000

Основно јавно тужилаштво у Нишу исказало је текуће поправке и одржавање, група 425000 у износу од 248 хиљада динара од планираних 250 хиљада динара по програмској активности 0013 – спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштава.

Табела број 20: Преглед извршених расхода за текуће поправке и одржавање (у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	113	111
2	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	137	137
	425000	Текуће поправке и одржавање	250	248

Текуће поправке и одржавање зграда и објеката – синтетички конто 425100. Расходи за текуће поправке и одржавање објеката су исказани у износу од 111 хиљада динара и односе се на расходе за: молерске радове у износу од 81 хиљаде динара, радове на водоводу и канализацији у износу од шест хиљада динара, електричне инсталације у износу од девет хиљада динара и остале услуге и материјале за текуће поправке и одржавање зграда у износу од 15 хиљада динара.

Текуће поправке и одржавање опреме – синтетички конто 425200. На овом конту евидентирани су и исказани расходи за текуће поправке и одржавање опреме у износу од 137 хиљада динара и односе се на расходе за остале поправке и одржавање опреме за саобраћај у износу од 29 хиљада динара, рачунарска опрема у износу од 92 хиљаде динара и остале поправке и одржавање административне опреме у износу 16 хиљада динара.

Расходи за рачунарску опрему евидентирани су у износу од 92 хиљаде динара од чега се износ од 13 хиљада динара односи на набавку резервних делова за рачунар од добављача „VIP Virtikom“ доо Ниш.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није интерним актом утврдило начин разврставања основних средстава, ситног инвентара и потрошног материјала.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за текуће поправке и одржавање правилно евидентирани и исказани.



2.3.1.2.11. Материјал, група 426000

Основно јавно тужилаштво у Нишу исказало је материјал, група 426000 у износу од 1.200 хиљада динара од планираних 1.200 хиљада динара по програмској активности 0013 – спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштва.

Табела број 21: Преглед извршених расхода за материјал (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	426100	Административни материјал	816	816
2	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	68	68
3	426400	Материјали за саобраћај	146	146
4	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	32	32
5	426900	Материјали за посебне намене	138	138
	426000	Материјал	1.200	1.200

Основно јавно тужилаштво у Нишу је извршило расходе за набавку канцеларијског материјала – субаналитички конто 426111 у износу од 816 хиљада динара на основу уговора А број 27-9/2020 од 25.2.2020. године за набавку добара разна канцеларијска опрема у износу од 399 хиљада динара са ПДВ и Уговора А број 27-10/2020 од 25.2.2020. године за набавку добара штампани и сродни производи у износу од 409 хиљада динара са ПДВ. По овим уговорима у 2020. години извршено је плаћање у износу од 781 хиљаде динара.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је извршило расходе за набавку бензина – конто 426411 у износу од 146 хиљада динара на основу Уговора А број 336/19 од 17.12.2019. године који је закључен са „Лукоил Србија“ АД Београд.

Основно јавно тужилаштво у Нишу и „Лукоил Србија“ АД Београд су закључили Уговор А број 336/19 од 17.12.2019. године за набавку нафтних деривата, друге робе и услуга помоћу дебитних корпоративних картица. Уговором није одређена вредност уговора, нити количина нафтних деривата који ће бити набављени.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјал правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.12. Порези, обавезне таксе, казне и пенали, група 482000

Основно јавно тужилаштво у Нишу исказало је расход за порезе, обавезне таксе, казне и пенале, група 482000 у износу од 17 хиљада динара од планираних 20 хиљада динара по програмској активности 0013 – спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштва.

Табела број 22: Преглед извршених расхода за порезе, обавезне таксе, казне и пенале (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	482100	Остали порези	20	17
	482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20	17

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за порезе, обавезне таксе, казне и пенале правилно евидентирани и исказани и односе се на регистрацију возила.

2.3.1.2.13. Новчане казне и пенали по решењу судова, група 483000

Основно јавно тужилаштво у Нишу исказало је Новчане казне и пенали по решењу судова, група 483000 у износу од 1.068 хиљада динара од планираних 1.077 хиљада динара



по програмској активности 0013 – спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштава.

Табела број 23: Преглед извршених расхода за новчане казне и пенале по решењу судова

(у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020
1	2	3	4	5
1	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.077	1.068
	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.077	1.068

На конту – 483111 Новчане казне и пенали по решењу судова евидентирани су расходи који су настали на основу решења о извршењу по правноснажним судским пресудама у укупном износу и садрже главни дуг, камату, судске трошкове и трошкове извршења.

Табела број 24: Преглед извршених расхода по пресудама

(у хиљадама динара)

Ред. број	Налог за књижење	Опис предмета	Износ	Главн и дуг и камата	Стварн и конто
1	2	3	4	5	6
1	2	трошкови кривичног поступка адвоката – постављени бранилац	18	18	423000
2	97	накнада штете због повреде права на суђење у разумном року	389	273	485000
3	117	трошкови кривичног поступка адвоката – изабрани бранилац	96	70	423000
4	117	трошкови кривичног поступка адвоката – постављени бранилац	12	12	423000
5	130	трошкови кривичног поступка адвоката – изабрани бранилац	45	17	423000
6	185	трошкови кривичног поступка за адвоката – изабрани бранилац	54	54	423000
7	189	трошкови кривичног поступка за адвоката – постављени бранилац	45	45	423000
8	212	трошкови кривичног поступка адвоката – постављени бранилац	34	34	423000
Укупно:			693	523	

Откривена неправилност: Основно јавно тужилаштво у Нишу је неправилно евидентирало расход у укупном износу од 523 хиљаде динара на групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова и то:

- у износу од 273 хиљаде динара (накнада штете због повреде права на суђење у разумном року) уместо на групи конта 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа и

- у износу од 250 хиљада динара (трошкови кривичног поступка) уместо на групи конта 423000 – Услуге по уговору. Наведено није у складу са чланом 29 Закона о буџетском систему, чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Евидентирање расхода на неправилним економским класификацијама доводи до нетачног исказивања расхода као и нетачног извештавања о износима извршених расхода.

Препорука број 4: Препоручујемо одговорним лицима Основног јавног тужилаштва у Нишу да расходе за услуге по уговору и накнаде штете евидентирају на одговарајућим економским класификацијама у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

2.3.1.2.14. Машине и опрема, група 512000

Основно јавно тужилаштво у Нишу исказало је машине и опрему, група 512000 у износу од 99 хиљада динара од планираних 100 хиљада динара по програмској активности



0014 – административна подршка раду Основних јавних тужилаштва и односи се на набавку административне опреме.

Табела број 25: Преглед извршених издатака за зграде и грађевинске објекте (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	512200	Административна опрема	100	99
	512000	Машине и опрема	100	99

У 2020. години извршени су издаци у износу од 99 хиљада динара за набавку рачунарске опреме – четири штампача.

На основу узорковане документације утврђено је да су издаци за машине и опрему правилно евидентирани и исказани.

2.3.2. Биланс стања

Биланс стања – Образац 1 представља један од прописаних образаца из садржаја Завршног рачуна који су дефинисани чланом 79 Закона о буџетском систему, чланом 3 и чланом 5 став 1 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова. У билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12. године за коју се саставља.

У поступку ревизије података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2020. године извршена је провера примене начела билансног идентитета који захтева да почетни биланс текуће пословне године мора бити потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године. У том смислу извршена је провера поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2020. године из колоне 4 (претходна година) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2019. године из колоне 5 (текућа година) и утврдили смо да није било одступања у односу на исказан износ на крају 2020. године.

Због утврђених пропуста у идентификовању, евидентирању и исказивању имовине, потраживања и обавеза насталих у претходном периоду, приказана почетна стања на дан 1.1.2020. године нису ослобођена од погрешних исказивања, те у погледу истих изражавамо резерву.

2.3.2.1. Попис имовине и обавеза

Чланом 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству утврђена је обавеза корисника буџетских средстава да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године, са стањем на дан 31.12. године за коју се врши попис.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је приликом вршења пописа примењивало Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.³⁰

Основно јавно тужилаштво у Нишу је донело дана 26.4.2011. године Правилник о буџетском рачуноводству у којем је у глави VIII од члана 34 до члана 44 регулисан попис имовине и обавеза.

Основни јавни тужилац у Нишу донео је Решење А број 279/20 од 1.12.2020. године којим је образовао пописну комисију. Решењем је одређено да ће комисија извршити попис имовине Основног јавног тужилаштва у Нишу, са стањем на дан 31.12.2020. године, сачинити плана рада по којем ће вршити редован попис са наведеним радњама које ће вршити, роковима предузимања радњи и извештај о извршеном попису. Пописна комисија

³⁰ „Службени гласник РС“, број 33/2015 и 101/2018



је саставила План рада А број 279/20 од 2.12.2020. године по којем ће вршити попис и којим је за сваку радњу одредила рок до којег треба да буде извршена. Планом рада је одређено да ће комисија Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине доставити Основном јавном тужиоцу на разматрање најкасније до 25.1.2021. године а Извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза доставити Основном јавном тужиоцу на разматрање најкасније до 15.2.2021. године.

Пописна комисија је сачинила Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине у сталним средствима број А број 416/20 дана 20.1.2021. године. Извештај о извршеном попису је сачињен у складу са чланом 11 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Пописна комисија је сачинила Извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза дана 22.2.2021. године. Пописна комисија је извршила попис финансијске имовине, потраживања и обавеза на основу књиговодствене документације јер се усаглашавање обавеза врши редовно путем ИОС-а.

Основни јавни тужилац у Нишу је у складу са чланом 13 наведеног Правилника донео Одлуку број 279/20 од 25.2.2021. године којом се усваја извештај о годишњем попису.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је извршило усклађивање стања имовине и обавеза у помоћним књигама и евиденцијама са стварним стањем на дан 31.12.2020. године.

Средства привремено одузета од окривљених лица (Депозит)

Основни јавни тужилац у Нишу је Планом рада за вршење пописа имовине и обавеза А број 279/2020 од 2.12.2020. године одредио да ће комисија извршити попис јавнотужилачког депозита. Основно јавно тужилаштво у Нишу средствима депозита финансијски и материјално послује на основу наредбе коју доноси Основни јавни тужилац односно заменик јавног тужиоца како је и прописано ланом 13а став 1 Правилника о управи у јавним тужилаштвима.

Пописна комисија је дана 22.2.2021. године сачинила Извештај о извршеном попису стања депозита (сеф) на дан 31.12.2020. године као и Извештај о извршеном попису стања депозита на дан 31.12.2020. године (за 2016., 2017., 2018., 2019. и 2020. и 2021. годину).

У Основном јавном тужилаштву у Нишу води се електронска књига депозита (у програму „Microsot Excell“) у коју се уноси списак привремено одузетих предмета, број „КТ“ предмета у који се заводи кривична пријава и број „КДП“ предмета. Са привремено одузетим предметима, сумњивим стварима као и стварима од вредности које тужилаштво прима у вези са кривичним и другим поступком поступа се на тај начин што запослени из Основног јавног тужилаштва у Нишу (који је задужен за преузимање, вођење евиденције и чување привремено одузетих предмета) и полицијски службеник потписују потврду о привремено одузетим предметима. Потврда се потписује након што службеници утврде тачност привремено одузетих предмета (бројањем новчаница, провером серијских бројева...). Након преузимања привремено одузетих предмета, сумњивих ствари као и ствари од вредности запослени формира предмет у уписнику „КДП“ и у исти уписује све предмете који се налазе у истом. „КДП“ број се уписује у „КТ“ уписник и заједно са формираним предметима достављају се поступајућем заменику јавног тужиоца на увид. Након извршеног увида од стране поступајућег заменика јавног тужиоца привремено одузети предмети се стављају у депозит, а новац се уплаћује на депозитни рачун Основног јавног тужилаштва у Нишу. Уколико се ради о страниј валути она се уплаћује на депозитни рачун Вишег суда у Нишу. Такође, оружје, експлозивне ствари, опојне дроге, лако запаљиве ствари и отрови остављају се на чување полицији. Што се тиче раскњижења „КДП“ предмета, који су предати из депозита Основног јавног тужилаштва у Нишу одређеном лицу, суду, Полицијској управи, врши се на тај начин што се податак



евидентира у „САПО“ систем и уносом броја у наведену апликацију може се у сваком тренутку утврдити да ли је приликом завођења кривичне пријаве и приликом формирања „КТ“ предмета постојао „КДП“ предмет и ако јесте да ли је раскњижен и да ли се налази у депозиту Основног јавног тужилаштва у Нишу. Постоје и „КДП“ предмета из 2016., 2017. године који су још увек у фази доказних радњи и они се чувају у депозиту до доношења јавнотужилачке одлуке или оптужења.

Средства депозита нису евидентирани у помоћним књигама Основног јавног тужилаштва у Нишу.

Нисмо присуствовали извршеном попису имовине и обавеза, а ревизија је извршена накнадним прегледом пописних листа, Извештаја пописних комисија и Одлука у вези са пописом.

Актива

Укупна актива исказана у билансу стања Основног јавног тужилаштва у Нишу на дан 31.12.2020. године износи 34.461 хиљада динара бруто вредности, односно 22.890 хиљада динара нето вредности.

2.3.2.2. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина је у књиговодственим евиденцијама Основног јавног тужилаштва у Нишу и у Билансу стања исказана у износу од 1.392 хиљаде динара и то: опрема у износу од 1.317 хиљада динара и нематеријална имовина у износу од 75 хиљада динара.

Табела број 26: Преглед исказане нефинансијске имовине (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Претходна година (почетно стање)	Износ текуће године			Промена
				Бруто	Исправка вредности	Нето	
1	2	3	4	5	6	7	8
1001	000000	Нефинансијска имовина	1.455	12.963	11.571	1.392	-63
1003	011000	Некретнине и опрема	1.380	12.424	11.107	1.317	-63
1018	016000	Нематеријална имовина	75	75	0	75	0
1025	022000	Залихе		464	464		

Исказано стање имовине усаглашено је са исказаним стањем на одговарајућим контима из категорије капитала – нефинансијска имовина у сталним средствима – конто 311100.

Некретнине и опрема, конто 011000. Вредност опреме је на дан 31.12.2020. године исказана у износу од 1.317 хиљада динара, што значи да је умањена у односу на прошлу годину у износу од 63 хиљаде динара.

Опрема је у 2020. години увећана у износу од 1.189 хиљада динара и то: у износу од 99 хиљада динара за набављена четири штампача, у износу од 300 хиљада динара за мултифункционални уређај примљен од Министарства правде по решењу број 400-00-181/2020-18/17/61 од 15.10.2020. године и у износу од 790 хиљада динара за рачунарску опрему која је примљена од Министарства правде у 2015. години и до 2020. године евидентирана и исказана у ванбилансној евиденцији (исправка вредности ове опреме је у истом износу од 790 хиљада динара).

Основно јавно тужилаштво у Нишу је у 2020. години из евиденције искњижило по Извештају о попису два возила набавне вредности у износу од 659 хиљада динара исправке вредности у истом износу. У 2020. години извршена је амортизација основних средстава у износу од 462 хиљаде динара по стопама амортизације у складу са Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

Нематеријална имовина, група конта 016000, исказана је у износу од 75 хиљада



динара, а односи се на једну уметничку слику.

Залихе ситног инвентара и потрошног материјала, група конта 022000 исказане су у Билансу стања – Образац 1 набавне вредности у износу од 464 хиљаде динара и исправке вредности у истом износу. У 2020. години набављен је ситан инвентар у износу од 16 хиљада динара.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није својим актом утврдило начин отписа ситног инвентара, а вршило је отпис у износу од 100 % приликом стављања ситног инвентара у употребу, што није у складу са чланом 4 Правилника о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

На основу узорковане документације утврђено је да је нефинансијска имовина правилно евидентирана и исказана.

2.3.2.3. Финансијска имовина

У Билансу стања на дан 31.12.2020. године Основног јавног тужилаштва у Нишу исказана је финансијска имовина бруто вредности 21.498 хиљада динара и нето вредности у износу од 21.498 хиљада динара.

Табела број 27: Преглед вредности финансијске имовине (у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Претходна година (почетно стање)	Износ текуће године			Промена
			Бруто	Исправка вредности	Нето	
1	2	3	4	5	6	7
100000	Финансијска имовина	29.997	21.498		21.498	-8.499
121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	362	132		132	-230
122000	Краткорочна потраживања	113	3.148		3.148	3.035
123000	Краткорочни пласмани	22	298		298	276
131000	Активна врем. разграничења	29.500	17.920		17.920	-11.580

2.3.2.3.1. Новчана средства, племенити метали, група 121000

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, конто 121000 исказана су у износу од 132 хиљаде динара и односе се на уплаћени новчани депозит.

Табела број 28: Преглед стања на евиденционим рачунима на дан 31.12.2020. године (у хиљадама динара)

Ред. број	Извор	Евиденциони рачун	Салдо на дан 31.12.2020. године
1	2	3	4
1	01 – Евиденциони рачун за редовно пословање	8052601	0
2	04 – Евиденциони рачун судских такси	8055504	0
3	13 – Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8055513	0
4	Подрачун депозита	840-407802-86	132

Конто 121714 – новчана средства судског депозита На основу члана 134а став 1 Правилника о управи у јавним тужилаштвима, заменик јавног тужиоца издаје наредбу којом се налаже предаја привремено одузетог новца од окривљених лица финансијској служби тужилаштва, ради уплате на рачун депозита Основног јавног тужилаштва у Нишу. Одузета девизна средства се са документацијом предају Вишем суду у Нишу.

У току 2020. године на име примљеног одузетог новца по Наредбама заменика јавног тужиоца извршена је уплата у износу од 68 хиљада динара на подрачун Основног јавног тужилаштва у Нишу отворен код Управе за трезор број 840-407802-86.

Са рачуна депозита је дана 28.8.2020. године извршен пренос средстава на рачун извршења буџета Републике Србије у износу од 308 хиљада динара, на основу Наредбе



заменика јавног тужиоца А број 202/2020 од 20.8.2020. године за погрешно уплаћена средства по основу надокнаде трошкова кривичног поступка у ранијим годинама.

На основу узорковане документације утврђено је да су новчана средства, племенити метали, хартије од вредности правилно евидентирани и исказани.

2.3.2.3.2. Краткорочна потраживања, група 122000

Исказано стање краткорочних потраживања на дан 31.12.2020. године износи 3.148 хиљада динара.

Табела број 29: Преглед краткорочних потраживања Основног јавног тужилаштва у Нишу на дан 31.12.2020. године

(у хиљадама динара)

Конто	Опис	Салдо 2019.	Салдо 2020.
1	2	3	4
122111	Потраживања од купаца	48	0
122145	Потраживања по основу бензинских бонова	65	3
122148	Остала потраживања од запослених	0	1
122198	Остала краткорочна потраживања	0	3.144
122000	Укупно	113	3.148

Потраживања по основу бензинских бонова (конто 122145) исказана су у износу од три хиљаде динара и односи се на неутрошени купљени бензин.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је у 2020. години у свом власништву имало једно возило. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места ово тужилаштво нема систематизовано место возача па је службеним возилом задужен достављач који врши доставу поште различитим органима на територији града Ниша. Коришћење службеног возила одобрава Основни јавни тужилац (усмено или писмено) и другим запосленима по потреби посла. Запослени који су у 2020. години користили службено возило нису водили евиденцију о релацијама на којима је возило коришћено, пређеној километражи и лицима која су возило користила (путних налога). Основни јавни тужилац је донео Одлуку А број 72/21 од 15.1.2021. године којом је одобрио утрошак горива за 2020. годину у износу од 66 хиљада динара.

Основно јавно тужилаштво у Нишу у 2020. години није имало интерни акт којим би уредило начин коришћења службеног возила, није утврдило норматив за утрошено гориво.

Основно јавно тужилаштво у Нишу је донело Правилник о условима и начину коришћења службеног возила у Основном јавном тужилаштвоу у Нишу А број 40/21 од 17.2.2021. године.

Остала потраживања од запослених (конто 122148) исказана су у износу од једне хиљаде динара.

Остала краткорочна потраживања (конто 122198) исказана су у износу од 3.144 хиљаде динара, а односе се на ненаплаћене трошкове кривичног поступка по правноснажним пресудама из 2019. и 2020. године.

По писаном појашњењу одговорних лица, Применом Законика о кривичном поступку³¹ од 1.10.2013. године тужилаштво као руководећи орган истражног поступка има обавезу да исплати све трошкове који су начињени у овој фази. По правноснажном окончању кривичног поступка, судском пресудом се одлучује ко у крајњем сноси све трошкове учињене поводом поступка од његовог покретања до завршетка. Уколико је окривљени оглашен кривим има обавезу надокнаде свих плаћених трошкова у току поступка истраге које је исплатило тужилаштво. Евиденција свих трошкова који су током истраге унапред исплаћени из средстава тужилаштва и то браниоцима по службеној дужности, изабраним браниоцима, вештацима и другим институцијама чини саставни део кривичног предмета.

³¹ „Службени гласник РС“, број 121/2012



Према рачуноводственој евиденцији током 2020. године је по основу трошкова поступака плаћених у 2020. години наплаћено 2.440 хиљада динара.

У поступку ревизије Основно јавно тужилаштво у Нишу формирало је радно тело – извршно одељење које ће се бавити предузимањем мера за наплату трошкова кривичног поступка за пресуде примљене до 8.3.2021. године. Радна група је утврдила да је ОЈТ у Нишу у 2020. години примило укупно 708 пресуда, а у 2021. години до 8.3.2021. године још 53 пресуде, од чега за око сто предмета није извршена наплата трошкова. У 2020. години ово тужилаштво није имало лице задужено за праћење трошкова наплате кривичног поступка и принудну наплату истих.

У поступку ревизије се нисмо могли уверити да ли су сва потраживања по овом основу, из ранијих година, евидентирана и исказана.

Основно јавно тужилаштво у Нишу није евидентирало потраживања за мање досуђене трошкове поступка што је ближе објашњено у тачки 2.3.1.2.9. Услуге по уговору.

Откривена неправилност:

- Основно јавно тужилаштво у Нишу је мање исказало потраживања у износу од најмање 30 хиљада динара за мање утврђене трошкове кривичног поступка по судским пресудама на које Основно јавно тужилаштво у Нишу није ставило приговор, што је детаљније описано у тачки 2.3.1.2.9. - Услуге по уговору, група 423000. Наведено није у складу са чланом 9 у вези са чланом 12 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 11 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Истовремено су мање исказана пасивна временска разграничења у истом износу.

- Основно јавно тужилаштво у Нишу је мање исказало потраживања за уплате које се односе на трошкове кривичног поступка који су плаћени у ранијим годинама и који нису евидентирани по правноснажним пресудама у помоћним књигама Основног јавног тужилаштва у Нишу, што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.9. – Услуге по уговору – 423000, што није у складу са чланом 9 у вези са чланом 12 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 11 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Неевидентирањем потраживања јавља се ризик од нетачног и неправилног извештавања.

Препорука број 5: Препоручујемо одговорним лицима Основног јавног тужилаштва у Нишу да 1) врше рачунску контролу судских пресуда и 2) евидентирају сва потраживања за уплате које се односе на трошкове кривичног поступка који су плаћени у ранијим годинама у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

2.3.2.3.3. Краткорочни пласмани, група 123000

На дан 31.12.2020. године Основно јавно тужилаштво у Нишу исказало је стање краткорочних пласмана у износу од 298 хиљада динара.

Табела број 30: Преглед краткорочних пласмана Основног јавног тужилаштва у Нишу на дан 31.12.2020. године

(у хиљадама динара)

Конто 1	Опис 2	Салдо 2019. 3	Салдо 2020. 4
123211	Аванси за набавку материјала		194
123231	Аванси за обављање услуга	22	104
123000	Укупно	22	298

Стање краткорочних пласмана исказано у Билансу стања Основног јавног тужилаштва у Нишу на дан 31. децембар 2020. године износи 298 хиљада динара и то за дате авансе у 2020. години за набавку канцеларијског материјала у износу од 52 хиљаде динара, бензина по уговору са „ЛУКОИЛ СРБИЈА“ АД Београд у износу од 142 хиљаде динара, набавку тагова у износу од 37 хиљада динара, два пута плаћене услуге адвоката у



износу од 18 хиљада динара и остале услуге у износу од 49 хиљада динара. Део аванса је реализован у 2021. години до дана ревизије, док је за дате авансе за услуге које су више плаћене затражен повраћај.

На основу узорковане документације утврђено је да су краткорочни пласмани правилно евидентирани и исказани.

2.3.2.3.4. Активна временска разграничења, група 131000

Исказано стање активних временских разграничења на дан 31.12.2020. године износи 17.920 хиљада динара и у потпуности се односи на обрачунате неплаћене расходе и усаглашени су са одговарајућим контима класе 200000 Обавезе.

Пасива

Укупна пасива исказана у Билансу стања Основног јавног тужилаштва у Нишу на дан 31.12.2020. године износи 22.890 хиљада динара.

2.3.2.4. Обавезе

Висина обавеза исказаних у Билансу стања Основног јавног тужилаштва у Нишу на дан 31.12.2020. године износи 21.498 хиљада динара.

Табела број 31: Преглед исказаних обавеза

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
1074	200000	Обавезе	29.902	21.498	-8.404
1119	231000	Обавезе за плате и додатке	5.548	5.762	214
1137	234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	925	960	35
1147	236000	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	60	47	-13
1153	237000	Службена путовања и услуге по уговору	14.355	5.085	-9.270
1199	251000	Примљени аванси, депозити и кауције	267	132	-135
1203	252000	Обавезе према добављачима	8.612	6.066	-2.546
1213	291000	Пасивна временска разграничења	135	3.446	3.311

2.3.2.4.1. Обавезе за плате и додатке, група 231000

На овој билансној позицији исказане су обавезе исказане су у износу од 5.762 хиљаде динара за плате за децембар месец 2020. године и то за јавног тужиоца и заменике јавног тужиоца у износу од 3.325 хиљада динара и за особље у јавном тужилаштву у износу од 2.437 хиљада динара.

Табела број 32: Преглед обавеза за плате и додатке

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
1119	231000	Обавезе за плате и додатке	5.548	5.762	214
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	3.976	4.138	162
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	467	476	9
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	777	808	31
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	286	297	11
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	42	43	1



Обавезе наведене у претходној табели се односе на укалкулисане обавезе на основу расхода за запослене за месец децембар 2020. године. Наведене обавезе су измирене у јануару 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе за плате и додатке правилно евидентирани и исказани.

2.3.2.4.2. Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група 234000

У билансу стања на дан 31.12.2020. године на овој билансној позицији исказане су обавезе у укупном износу од 960 хиљада динара и то за јавног тужиоца и заменике јавног тужиоца у износу од 553 хиљаде динара и за особље у Основном јавном тужилаштву у Нишу у износу од 407 хиљада динара.

Табела број 33: Преглед обавеза по основу социјалних доприноса на терет послодавца

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
1137	234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	925	960	35
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	639	663	24
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	286	297	11

Наведене обавезе се односе на обавезе по основу доприноса за социјално осигурање на терет послодавца за месец децембар. Обавезе су измирене у јануару 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

2.3.2.4.3. Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима, група 236000

У Билансу стања на дан 31.12.2020. године исказане су обавезе по основу социјалне помоћи запосленима у укупном износу од 47 хиљада динара.

Табела број 34: Преглед обавеза по основу социјалне помоћи запосленима

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
1147	236000	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	60	47	-13
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	39	31	-8
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	3	2	-1
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	13	10	-3
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	5	4	-1

Обавеза у износу од 47 хиљада динара односи се на боловање преко 30 дана за новембар 2020. године. Основно јавно тужилаштво у Нишу у децембру није имало запослене на боловању преко 30 дана.

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе по основу социјалне помоћи запосленима правилно евидентирани и исказани.



2.3.2.4.4. Службена путовања и услуге по уговору, група конта 237000

Исказани износ обавеза по основу службених путовања и услуга по уговору у Билансу стања сачињеном на дан 31.12.2020. године износи 5.085 хиљада динара.

Табела број 35: Преглед обавеза по основу службених путовања и услуга по уговору

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
1153	237000	Службена путовања и услуге по уговору	14.355	5.085	-9.270
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	12.881	4.608	-8.273
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	648	210	-438
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за ПИО за исплата за услуге по уговору	826	267	-559

На конту 237311, обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору евидентирани су обавезе у износу од 4.608 хиљада динара и то за трошкове настале у поступку истраге који се односе на рад адвоката, судских вештака и тумача у износу од 4.414 хиљада динара на основу наредби заменика јавног тужиоца и трошкове који се надокнађују осумњиченима у случају одбачаја кривичне пријаве у износу од 194 хиљаде динара.

На конту 237411, обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору евидентирани су и исказане обавезе у износу у од 210 хиљада динара по основу пореза по основу исплате по уговору о делу за вештаке и тумаче на име награде и нужних издатака, на основу наредби заменика јавног тужиоца и обрачунатих пореза на обрасцу ОПЈ 6.

На конту 237511, обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору евидентирани су и исказане обавезе у износу у од 267 хиљада динара по основу пореза по основу исплате по уговору о делу за вештаке и судске тумаче на име награде и нужних издатака, на основу наредби заменика јавног тужиоца и обрачунатих доприноса на обрасцу ОПЈ 6.

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе за службена путовања и услуге по уговору правилно евидентирани и исказане.

2.3.2.4.5. Примљени аванси, депозити и кауције, група 251000

У билансу стања на дан 31.12.2020. године исказане су обавезе за примљене авансе депозите и кауције у износу од 132 хиљаде динара на име примљеног одузетог новца по Наредбама заменика јавног тужиоца.

Табела број 36: Преглед обавеза за примљене авансе, депозите и кауције

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
1199	251000	Примљени аванси, депозити и кауције	267	132	-135
1201	251200	Примљени депозити	267	132	-135

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе за примљене авансе депозите и кауције правилно евидентирани и исказане.

2.3.2.4.6. Обавезе према добављачима, група 252000

У билансу стања на дан 31.12.2020. године исказане су обавезе према добављачима у земљи у износу од 6.066 хиљада динара за обавезе према добављачима из 2020. године.



Табела број 37: Преглед обавеза према добављачима хиљадама динара)

(у

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
1203	252000	Обавезе према добављачима	8.612	6.066	-2.546
1204	252100	Добављачи у земљи	8.612	6.066	-2.546

Највећи део исказаних обавеза се односе на трошкове за услуге по уговору које у току године за Основно јавно тужилаштво у Нишу врши Завод за судску медицину Ниш у износу од 3.318 хиљада динара, услуге вештачења Факултета техничких наука Нови Сад у износу од 576 хиљада динара, Специјалне болнице Ниш у износу од 460 хиљада динара вештачења економске струке у износу од 622 хиљаде динара, осталих вештачења као и сталних трошкова за децембар 2020. године. Ове обавезе измирене су у фебруару 2021. године.

Ревизија обавеза вршена је и путем захтева за конфирмацију, које је по нашем налогу послало Основно јавно тужилаштво у Нишу. Од укупно 14 послатих захтева за конфирмацију стања достављено нам је 13 конфирмација.

Табела број 38: Преглед добављача који су послали конфирмацију (у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Дужници/повериоци	Обавезе по конфирмацијама	Обавезе по пословним књигама	Неусаглашено стање обавеза
1	2	3	4	5	6 = 4 - 5
1	252000	Градска топлана ЈКП Ниш	50	50	0
2		ЈП ПТТ саобраћаја Србија	139	139	0
3		Завод за судску медицину Ниш	6.832	3.318	3.514
4		Спец. болн. за психијатр. болести	485	460	25
5		Бојан Митић, аген. за ек. фин. веш.	442	342	100
6		„Финеро“ Ниш, вештак	300	290	10
7		Факултет заштите на раду у Нишу	140	140	0
8	237000	Владислав Јанаћковић, адвокат	0	135	-135
9		Момчило Ковачевић, адвокат	478	111	367
10		Никола Обрадовић, адвокат	18	52	-34
11		Милка Ђурић, тумач	32	32	0
12		Хилда Миленковић, вештак	43	36	7
13		Дејан Богичевић, вештак	223	223	0
Укупно:			9.182	5.328	4.192

На основу достављених конфирмација утврдили смо неусаглашеност обавеза евидентираних у помоћним књигама Основног јавног тужилаштва у Нишу и у пословним књигама добављача у износу од 4.192 хиљаде динара.

Највеће неусаглашене обавезе су утврђене са Заводом за судску медицину Ниш. По писаном појашњењу одговорних лица Основно јавно тужилаштво у Нишу је после примљеног ИОС - а, покренуло поступак усаглашења обавеза са овим добављачем и утврдило да неусаглашеност потиче из ранијих година. Поступак усаглашења је у току.

Препоручујемо одговорним лицима да редовно врше усаглашавање својих обавеза са добављачима.

2.3.2.4.7. Пасивна временска разграничења, група 291000

У Билансу стања на дан 31.12.2020. године исказана су пасивна временска разграничења у укупном износу од 3.446 хиљада динара.

Табела број 39: Приказ исказаних пасивних временских разграничења (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	



1	2	3	4	5	6
1213	291000	Пасивна временска разграничења	135	3.446	3.311
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	22	298	276
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	48	3.144	3.096
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	65	4	-61

Исказани износ пасивних временских разграничења је у складу са одговарајућим контима класе 100000 - финансијска имовина.

На основу узорковане документације утврђено је да су пасивна временска разграничења правилно евидентирана и исказана.

2.3.2.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција

У обрасцу Биланса стања на дан 31.12.2020. године исказан је капитал у износу од 1.392 хиљаде динара и то опрема у износу од 1.317 хиљада динара и остале некретнине и опрема у износу од 75 хиљада динара.

У пословним књигама и Билансу стања успостављена је билансна равнотежа између нефинансијске имовине у сталним средствима (010000) и капитала (311100) прописана чланом 10 став 23 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

На основу узорковане документације утврђено је да су капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција правилно евидентирани и исказани.

2.4. Потенцијалне обавезе и потраживања

Основно јавно тужилаштво у Нишу води укупно пет парничних, ванпарничних и извршних спорова пред надлежним судовима, од којих су:

- три предмета у парничном поступку у којима је Основно јавно тужилаштво у Нишу туженик.

- два предмета у извршном поступку у којима је Основно јавно тужилаштво у Нишу извршни дужник.

Основно јавно тужилаштво у Нишу у наведеним парничним поступцима заступа Државно правобранилаштво.

У току 2020. године Основно јавно тужилаштво у Нишу није водило спорове у којима је тужилац.

Потенцијалне обавезе Основног јавног тужилаштва у Нишу у парничним предметима где је Основно јавно тужилаштво у Нишу самостално тужено износе 527 хиљада динара.

У извршном поступку, потраживања поверилаца према Основном јавном тужилаштву у Нишу као извршном дужнику износе укупно 54 хиљаде динара.

Ревизорски тим:

Данка Делић, вођа тима, с.р.
Марина Милутиновић, члан тима, с.р.
Оливера Крстовић, члан тима, с.р.
Тања Мисковски, члан тима, с.р.



**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У НИШУ, НИШ
ЗА 2020. ГОДИНУ**



САДРЖАЈ

1. Биланс стања на дан 31.12.2020. године – Образац 1	55
2. Извештај о извршењу буџета, за период од 1.1.2020. године до 31.12.2020. године – Образац 5 за Програм 1604, Функција 330, Програмска активност 0013 – Спровођење туžilачких активности Основних јавних тужилаштава.....	57
3. Извештај о извршењу буџета за период од 1.1.2020. године до 31.12.2020. године – Образац 5 за Програм 1604, Функција 330, Програмска активност 0014 – Административна подршка раду Основних јавних тужилаштава.....	59



1. Биланс стања на дан 31.12.2020. године – Образац 1

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
		АКТИВА				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	1.455	12.963	11.571	1.392
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	1.455	12.499	11.107	1.392
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	1.380	12.424	11.107	1.317
1005	011200	Опрема	1.380	12.424	11.107	1.317
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	75	75		75
1019	016100	Нематеријална имовина	75	75		75
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)		464	464	
10205	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026+1027)		464	464	
1026	022100	Залихе ситног инвентара		464	464	
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	29.997	21.498		21.498
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	497	3.578		3.578
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	362	132		132
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	84			
1057	121700	Остала новчана средства	278	132		132
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	113	3.148		3.148
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	113	3.148		3.148
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	22	298		298
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	22	298		298
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	29.500	17.920		17.920
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	29.500	17.920		17.920
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	29.500	17.920		17.920
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	31.452	34.461	11.571	22.890



Озна ка ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		ПАСИВА		
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	29.902	21.498
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	20.888	11.854
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)	5.548	5.762
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	3.976	4.138
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	467	476
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	777	808
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	286	297
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	42	43
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)	925	960
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	639	663
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	286	297
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)	60	47
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	39	31
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	3	2
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	13	10
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	5	4
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	14.355	5.085
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	12.881	4.608
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	648	210
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	826	267
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	8.879	6.198
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)	267	132
1201	251200	Примљени депозити	267	132
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	8.612	6.066
1204	252100	Добављачи у земљи	8.612	6.066
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	135	3.446
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	135	3.446
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	22	298
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	48	3.144
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	65	4
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	1.550	1.392
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	1.539	1.392
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	1.539	1.392



1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	1.455	1.392
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	84	
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	11	
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	31.452	22.890

2. Извештај о извршењу буџета за период од 1.1.2020. године до 31.12.2020. године – Образац 5 за Програм 1604, Функција 330, Програмска активност 0013 – Спровођење тужилачких активности Основних јавних тужилаштава

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања		
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета Републике	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	99.607	98.802	98.802	
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	99.607	98.802	98.802	
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	99.607	98.802	98.802	
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	99.607	98.802	98.802	
5105	791100	Приходи из буџета	99.607	98.802	98.802	
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	99.607	98.802	98.802	
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	99.607	98.802	98.802	
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	99.607	98.802	98.802	
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	44.850	44.612	44.612	
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	37.548	37.548	37.548	
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	37.548	37.548	37.548	
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	6.295	6.253	6.253	
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4.345	4.319	4.319	
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.950	1.934	1.934	
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	57	46	46	
5182	413100	Накнаде у природи	57	46	46	
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	131	130	130	
5186	414300	Отпремнине и помоћи	10	10	10	
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	121	120	120	
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА	650	467	467	



		ЗАПОСЛЕНЕ (5189)				
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	650	467	467	
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	169	168	168	
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	169	168	168	
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	53.660	53.105	53.105	
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	3.000	2.522	2.522	
5199	421200	Енергетске услуге	650	496	496	
5200	421300	Комуналне услуге	350	233	233	
5201	421400	Услуге комуникација	2.000	1.793	1.793	
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	110	110	110	
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	110	110	110	
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	49.100	49.025	49.025	
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	50	23	23	
5216	423500	Стручне услуге	48.950	48.910	48.910	
5219	423900	Остале опште услуге	100	92	92	
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	250	248	248	
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	113	111	111	
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	137	137	137	
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	1.200	1.200	1.200	
5232	426100	Административни материјал	816	816	816	
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	68	68	68	
5235	426400	Материјали за саобраћај	146	146	146	
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	32	32	32	
5240	426900	Материјали за посебне намене	138	138	138	
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	1.097	1.085	1.085	
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)	20	17	17	
5329	482100	Остали порези	20	17	17	
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	1.077	1.068	1.068	
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.077	1.068	1.068	
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	99.607	98.802	98.802	
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	99.607	98.802	98.802	
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	99.607	98.802	98.802	



**3. Извештај о извршењу буџета за период од 1.1.2020. године до 31.12.2020. године –
Образац 5 за Програм 1604, Функција 330, Програмска активност 0014 –
Административна подршка раду Основних јавних тужилаштава**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања		
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета Републике	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	36.550	36.486	33.895	2.591
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	36.550	36.486	33.895	2.591
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	2.601	2.591		2.591
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	2.601	2.591		2.591
5079	742200	Таксе и накнаде	2.601	2.591		2.591
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	33.949	33.895	33.895	
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	33.949	33.895	33.895	
5105	791100	Приходи из буџета	33.949	33.895	33.895	
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	36.550	36.486	33.895	2.591
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	36.550	36.486	33.895	2.591
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	36.450	36.387	33.796	2.591
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	36.450	36.387	33.796	2.591
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	28.082	28.040	28.040	
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	28.082	28.040	28.040	
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	4.676	4.676	4.676	
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.229	3.229	3.229	
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.447	1.447	1.447	
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	69	69		69
5182	413100	Накнаде у природи	69	69		69
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	2.194	2.194		2.194
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленог	2.194	2.194		2.194



5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.216	1.195	1.080	115
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.216	1.195	1.080	115
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИО РАСХОДИ (5191)	213	213		213
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	213	213		213
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	100	99	99	
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	100	99	99	
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	100	99	99	
5350	512200	Административна опрема	100	99	99	
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	36.550	36.486	33.895	2.591
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	36.550	36.486	33.895	2.591
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	36.550	36.486	33.895	2.591